

**Положение о порядке организации обучения
по охране труда и проверки знания требований охраны труда
в совете депутатов МО «Агалатовское сельское поселение»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда в совете депутатов МО «Агалатовское сельское поселение» (далее - Положение) является локальным нормативным актом совета депутатов МО «Агалатовское сельское поселение» (далее - Совет депутатов, Работодатель).

1.2. Положение разработано и принято в соответствии с ч. 3 ст. 214, ст. ст. 215, 219 Трудового кодекса РФ, Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 (далее - Правила обучения по охране труда), Рекомендациями по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, утвержденными Приказом Минтруда России от 17.12.2021 № 894, Правилами аккредитации организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в области охраны труда, и требованиями к организациям и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги в области охраны труда, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 16.12.2021 № 2334, а также другими нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

1.3. Положение регулирует порядок организации обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников совета депутатов, в том числе главы муниципального образования, а также иных лиц в случаях, предусмотренных Положением.

1.4. Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- инструктажей по охране труда;
- стажировки на рабочем месте;
- обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ);
- обучения по охране труда у работодателя, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, или в организации, у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда (далее - обучение требованиям охраны труда).

1.5. С целью осуществления деятельности по обучению своих работников требованиям охраны труда, оказанию первой помощи пострадавшим, использованию (применению) СИЗ Совет депутатов зарегистрирована в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда.

1.5.1. Распоряжением главы муниципального образования назначаются работники, ответственные:

- за своевременную передачу информации в Минтруд России в случае изменения сведений, которые содержатся в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда;
- передачу в реестр обученных по охране труда лиц сведений, предусмотренных пп. «б» п. 118 Правил обучения по охране труда;
- направление в Минтруд России уведомления о прекращении осуществления деятельности в области обучения работников вопросам охраны труда (в случае принятия решения главы муниципального образования).

1.6. Положение не регулирует обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, предусмотренные специальными требованиями к их проведению, установленными нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, а также нормативными

правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и органов государственного контроля (надзора).

1.7. для работников совета депутатов МО «Агалатовское сельское поселение» проводится обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда у работодателя по следующим программам:

а) по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов (для должностей: глава муниципального образования, заместитель председателя совета депутатов, юрисконсульт);

б) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов (для должностей: заместитель главы МО, главный бухгалтер, бухгалтер, секретарь-делопроизводитель).

1.8. Плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда проходят работники не реже 1 раза в 3 года.

1.9. Обучение работников и осуществление проверки знаний требований охраны труда осуществляется с отрывом от работы.

Положение вступает в силу с момента его утверждения распоряжением главы муниципального образования и действует до введения нового либо отмены действующего.

1.10. Внесение изменений в действующее Положение производится распоряжением главы МО. Изменения вступают в силу с момента подписания соответствующего приказа.

2. Порядок проведения инструктажей по охране труда

2.1. В совете депутатов проводятся следующие виды инструктажа по охране труда:

- вводный инструктаж по охране труда;
- инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- целевой инструктаж по охране труда.

2.2. Инструктаж проходит в устной форме с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий (включая печатную продукцию, учебные компьютерные программы).

2.3. Вводный инструктаж по охране труда проводит специалист по охране труда по соответствующей программе. Вводный инструктаж проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности организации (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику).

Вводный инструктаж по охране труда проводится в кабинете, который находится по адресу: 188653 Ленинградская область, Всеволожский район, д. Агалатово, д.158, каб. 2.

2.4. В совете депутатов проводятся следующие виды инструктажа по охране труда на рабочем месте:

- первичный инструктаж по охране труда. Он проводится для всех работников организации до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от его прохождения, утверждается распоряжением Главы МО;
- повторный инструктаж по охране труда. Он проводится не реже одного раза в 6 месяцев. Его не проводят для работников, которые освобождены от прохождения первичного инструктажа по охране труда;
- внеплановый инструктаж по охране труда. Он проводится в случаях, установленных п. 16 Правил обучения по охране труда. Срок проведения - в течение 20 календарных дней со дня наступления соответствующего события. Перечень работников, для которых необходим внеплановый инструктаж в случае аварии, несчастного случая на производстве, утверждается распоряжением главы муниципального образования.

Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводит ответственное лицо по охране труда совета депутатов.

2.5. В случаях, предусмотренных п. 19 Правил обучения по охране труда, в совете депутатов проводится целевой инструктаж по охране труда. Его проводит непосредственный руководитель работ.

2.6. Инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда в устной форме (опрос).

2.7. Проведенный инструктаж по охране труда регистрируется в соответствующем журнале непосредственно после проверки знания требований охраны труда. Формы журналов регистрации вводного инструктажа по охране труда, инструктажей по охране труда на рабочем месте и целевого инструктажа по охране труда утверждаются распоряжением главы муниципального образования.

Допускается не регистрировать прохождение целевого инструктажа, проведенного перед работами по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

3. Порядок проведения стажировки на рабочем месте

3.1. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, которые успешно прошли в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда по соответствующим программам в зависимости от категории работников. Обязательному включению в указанный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющих работы повышенной опасности.

3.2. Прохождение стажировки на рабочем месте регистрируется в журнале с указанием:

- количества смен стажировки на рабочем месте;
- периода ее проведения;
- фамилий, имен, отчеств (при наличии), профессий (должностей), подписей лица, прошедшего стажировку на рабочем месте, и лица, ее проводившего;
- даты допуска работника к самостоятельной работе.

3.3. В целях организации стажировки на рабочем месте распоряжением главы муниципального образования утверждаются:

- перечень должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте;
- программа стажировки на рабочем месте;
- перечень работников, ответственных за организацию и проведение стажировки на рабочем месте;
- требования к порядку проведения стажировки на рабочем месте, к работникам, ответственным за ее организацию и проведение, а также к продолжительности и месту проведения стажировки на рабочем месте;
- форма журнала регистрации прохождения стажировки на рабочем месте.

4. Порядок проведения обучения по оказанию первой помощи пострадавшим

4.1. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:

- работников, на которых распоряжением главы муниципального образования возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, - до допуска их к проведению указанного инструктажа по охране труда;
- работников, к трудовым функциям которых отнесено управление автотранспортным средством;
- председателя (заместителя председателя) и членов комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим;
- лиц, проводящих обучение по оказанию первой помощи пострадавшим.

4.2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда в Совете депутатов, а также в организации или у организации (в том числе индивидуального предпринимателя), оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда (далее - обучающая организация (ИП)), так и в виде самостоятельного процесса обучения. Обучающая организация (ИП) должна быть аккредитована и соответствовать требованиям, установленным Постановлением Правительства РФ от 16.12.2021 № 2334.

Обучение по указанной теме в обучающей организации (у ИП) проходят председатель и ответственный за организацию работы по охране труда в совете депутатов - члены комиссии по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение в совете депутатов по оказанию первой помощи пострадавшим.

4.3. Программы, по которым в совете депутатов проходит обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, разрабатываются специалистом по охране труда, согласовываются в соответствии с правилами принятия локальных нормативных актов совете депутатов и утверждаются главой муниципального образования.

4.4. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в совете депутатов проводит ответственный за организацию работы по охране труда, прошедший соответствующее обучение в обучающей организации (у ИП), с привлеченными работниками (иными специалистами), чей уровень подготовки отвечает требованиям, предусмотренным п. 35 Правил обучения по охране труда.

4.5. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в течение 30 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

4.6. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

4.7. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой знания требований охраны труда по соответствующим вопросам. Результаты проверки оформляются протоколом и (или) соответствующим удостоверением о прохождении обучения.

5. Порядок проведения обучения по использованию (применению) СИЗ

5.1. Обучению по использованию (применению) СИЗ подлежат работники, применяющие СИЗ, использование которых требует практических навыков. Перечень таких СИЗ в зависимости от степени риска причинения вреда работнику утверждается распоряжением главы муниципального образования.

5.2. Обучение по использованию (применению) СИЗ может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда в Совете депутатов, а также в обучающей организации (у ИП), так и отдельно в виде самостоятельного процесса обучения. Обучающая организация (ИП) должна быть аккредитована и соответствовать требованиям, установленным Постановлением Правительства РФ от 16.12.2021 № 2334.

Председатель (заместители председателя) и члены действующих в совете депутатов комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) СИЗ, лица, проводящие в совете депутатов обучение по использованию (применению) СИЗ, специалист по охране труда проходят обучение по использованию (применению) СИЗ в обучающей организации (у ИП).

5.3. Программы, по которым в совете депутатов проходит обучение по использованию (применению) СИЗ, разрабатываются специалистом по охране труда, согласовываются в соответствии с правилами принятия локальных нормативных актов совете депутатов и утверждаются главой муниципального образования.

5.4. Обучение по использованию (применению) СИЗ в совете депутатов проводят специалист по охране труда и работник, назначенный распоряжением главы муниципального образования. Предварительно они должны пройти обучение, предусмотренное п. 5.2 Положения.

5.5. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по использованию (применению) СИЗ в течение 30 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

5.6. Обучение по использованию (применению) СИЗ проводится не реже одного раза в 3 года.

5.7. Обучение по использованию (применению) СИЗ заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) СИЗ.

6. Порядок проведения обучения требованиям охраны труда

6.1. Обучению требованиям охраны труда подлежат категории работников, перечисленные в п. 53 Правил обучения по охране труда.

6.2. Обучение требованиям охраны труда проводится в совете депутатов или в обучающей организации (у ИП), которая должна быть аккредитована и соответствовать требованиям, установленным Постановлением Правительства РФ от 16.12.2021 № 2334.

- 6.3. Если обучение требованиям охраны труда проводится в Совете депутатов, минимальное количество работников, подлежащих такому обучению в обучающей организации (у ИП), определяется согласно Приложению № 4 к Правилам обучения по охране труда.
- 6.4. В обучающей организации (у ИП) проходят обучение требованиям охраны труда:
- глава муниципального образования;
 - заместитель главы МО;
 - председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда;
 - работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда.
- 6.5. Программы обучения требованиям охраны труда для применения в совете депутатов разрабатываются специалистом по охране труда, согласовываются в соответствии с правилами принятия локальных нормативных актов совете депутатов и утверждаются главой муниципального образования.
- 6.6. Обучение требованиям охраны труда в совете депутатов проводят специалист по охране труда и работники, назначенные распоряжением главы муниципального образования. Предварительно они должны пройти обучение, предусмотренное п. 6.2 Положения.
- 6.7. Перечень должностей работников, в отношении которых не проводится обучение требованиям охраны труда по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, утверждается распоряжением главы муниципального образования.
- 6.8. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в течение 30 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу, за исключением случаев, предусмотренных п. 7 Правил обучения по охране труда.
- 6.9. Плановое обучение требованиям охраны труда не реже одного раза в 3 года в зависимости от категории работников проводится по следующим программам:
- по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда;
 - программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.
- 6.10. Внеплановое обучение работников требованиям охраны труда организуется в течение 60 календарных дней со дня наступления следующих событий (исключение - иное определено требованием должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным в нормативных правовых актах):
- вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда. Обучение проводится по требованиям Минтруда России;
 - ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;
 - изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностях работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.
- 6.11. Если сроки планового и внепланового обучения работников требованиям охраны труда совпадают, проводится плановое обучение по актуализированным программам обучения.
- 6.12. Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляются с отрывом от работы.
- 6.13. Обучение требованиям охраны труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

7. Порядок проверки знания требований охраны труда, оформление ее результатов и передача сведений об обучении

7.1. Проверка знаний требований охраны труда при инструктаже по охране труда осуществляется в форме опроса.

7.2. Для проверки знания требований охраны труда после обучения в совете депутатов требованиям охраны труда создаются следующие комиссии:

- единая комиссия, которая осуществляет проверку после обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) СИЗ и обучения требованиям охраны труда в составе не менее 3 человек, прошедших обучение в специализированной организации. Состав комиссии утверждается распоряжением главы муниципального образования;
- специализированные комиссии, которые осуществляют проверку после обучения по программам по оказанию первой помощи пострадавшим и (или) использованию (применению) СИЗ. Они формируются в случае организации самостоятельного (без объединения с обучением требованиям охраны труда) обучения работников по указанным вопросам.

7.3. Если обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) СИЗ проводятся в рамках обучения требованиям охраны труда, допускается оформление единого протокола. Формы протоколов, применяемых в Совете депутатов, утверждаются распоряжением главы муниципального образования.

7.4. Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительный результат, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей. Для этого оформляется распоряжение об отстранении от работы (недопуске к ней). В течение 30 календарных дней со дня проверки он направляется на повторную проверку знания требований охраны труда.

7.5. После проведения в совете депутатов проверки знания требований охраны труда в рамках обучения требованиям охраны труда, оказанию первой помощи пострадавшим, использованию (применению) СИЗ ответственный работник передает в реестр обученных по охране труда лиц сведения в объеме, предусмотренном пп. «б» п. 118 Правил обучения по охране труда. Сведения представляются в электронном виде.

Приложение 1
к Положению о порядке организации
обучения по охране труда
и проверки знания
требований охраны труда
в совете депутатов МО «Агалатовское сельское поселение»

Лист ознакомления
с Положением о порядке организации обучения по охране труда
и проверки знания требований охраны труда
в совете депутатов МО «Агалатовское сельское поселение»

№ п/п	Ф.И.О. работника	Наименование должности (профессии)	Дата ознакомления	Подпись работника
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				

Программа обучения по охране труда

1. Общие положения

1.1. Настоящая Программа обучения по охране труда (далее - Программа) разработана в целях регламентации порядка ознакомления работников совета депутатов МО «Агалатовское сельское поселение» (далее - Организация) с основами охраны труда, действующими в Российской Федерации.

1.2. Программа определяет порядок организации обучения работников в области охраны труда.

1.3. Настоящая Программа обязательна для ознакомления и соблюдения всеми работниками Организации.

1.4. Работники, обязанные пройти обучение по охране труда, подлежат ознакомлению с настоящей Программой под подпись.

Ответственным за ознакомление с Программой является лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда в Организации.

2. Порядок осуществления обучения по охране труда

2.1. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности организации (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику).

Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников организации до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику.

Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждается работодателем.

Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев.

2.2. Лица, поступающие на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, проходят обучение безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие инструктаж и обучение по охране труда.

2.3. Плановое обучение требованиям охраны труда проводится с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

2.4. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности проводится в сроки, установленные соответствующими нормативными правовыми актами для конкретного вида работ, или в случае отсутствия указанных требований - не реже одного раза в год.

2.5. Обучение основам охраны труда работникам рабочих профессий организуется на территории Организации. О месте и времени проведения обучения работники уведомляются за 10 календарных дней до даты проведения обучения.

2.6. Обучение проводит специалист по охране труда, назначенный руководителем Организации и прошедший соответствующее обучение.

2.7. Программа обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда:

2.7.1. Основы охраны труда в Российской Федерации:

основные понятия охраны труда;

нормативно-правовые основы охраны труда;

обеспечение прав работников на охрану труда;

государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства;

социальное партнерство в сфере труда.

2.7.2. Система управления охраной труда в организации:

обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации. Управление документами. Информирование работников об условиях и охране труда;

специальная оценка условий труда;

оценка и управление профессиональными рисками;

подготовка работников по охране труда;

обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

обеспечение гарантий и компенсаций работникам;

обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников;

обеспечение санитарно-бытового обслуживания;

обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников;

обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией.

2.7.3. Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний:

порядок расследования несчастных случаев;

обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда.

2.7.4. Организация оказания первой помощи

2.7.5. Практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ

2.8. Также для работников каждого отдела, цеха проводятся отдельно инструктажи по охране труда, непосредственно связанные со спецификой выполняемых ими работ.

2.9. Следующие категории работников:

руководитель Организации, его заместители;

руководители структурных подразделений;

председатель и члены комиссий по проверке знания требований по охране труда;

специалисты по охране труда, ответственные за инструктажи и обучение, члены комиссий по охране труда, уполномоченные -

направляются на обучение в организации или к индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

2.10. Обучение проводится в форме лекций, семинаров, собеседований, индивидуальных или групповых консультаций, деловых игр и т.д. Могут использоваться элементы самостоятельного изучения Программы по охране труда, модульные и компьютерные программы, а также дистанционное обучение.

2.11. Работники, не прошедшие своевременно обучение по охране труда, не допускаются к исполнению трудовых обязанностей.

1. ПРОГРАММА ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

№ п/п	Наименование темы	Продолжительность (в минутах)
1	Вводная часть: сведения об организации, ее политика и цели в области охраны труда	10
2	Правила поведения в организации, включая производственные и иные помещения	10
3	Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены	10
5	Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда	10
6	Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций	10
7	Первая помощь пострадавшим при несчастном случае на производстве, аварии, пожаре	20
Итого:		80

2. ПРОГРАММА ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

№ п/п	Наименование темы	Продолжительность (в минутах)
1.	Общие сведения об условиях труда на рабочем месте	5
2.	Порядок подготовки к работе	5
3.	Схема и правила безопасного передвижения работника в пределах структурного подразделения и производственной площадки в целом	10
4.	Аварийные ситуации и несчастные случаи на производстве, которые могут возникнуть на рабочем месте	5
5.	Ознакомление с профессиональными рисками на рабочем месте	10
6.	Ознакомление с инструкциями по охране труда	10
7.	Порядок использования средств индивидуальной и коллективной защиты на рабочем месте	15
8.	Правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим	10
Итого:		70

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального образования

_____ Васютин А.В.

« ____ » _____ 2024 г.

ПЕРЕЧЕНЬ
инструкций по охране труда для работников
совета депутатов МО «Агалатовское сельское поселение»

№ п/п	Название инструкции	Обозначение инструкции	Содержание инструкции	Плановый срок проверки
1	Программа обучения (Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда; Оказание первой помощи пострадавшим)	ОТ-А, ОТ-Б, ПП	Приложение 4.1. к перечню ИОТ	1 раз в три года
2	Программа обучения (Безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных, опасных производственных факторов; Оказание первой помощи пострадавшим.)	ОТ-Б, ПП	Приложение 4.2. к перечню ИОТ	1 раз в три года
3	Конспект вводного инструктажа по охране труда	-	Приложение 4.3. к перечню ИОТ	При поступлении на работу для вновь принятых работников, при прохождении производственной практики обучающимися
4	Конспект инструктажа по охране труда на рабочем месте	-	Приложение 4.4. к перечню ИОТ	Не реже 1 раза в 6 месяцев, за исключением должностей, освобожденных от инструктажа на рабочем месте*

5	Инструкция о мерах пожарной безопасности	ИОТ № 1	Приложение 4.5. к перечню ИОТ	1 раз в три года
6	Инструкция по оказанию первой помощи пострадавшим	ИОТ № 2	Приложение 4.6. к перечню ИОТ	1 раз в три года
7	Инструкция по охране труда для офисного работника	ИОТ № 3	Приложение 4.7. к перечню ИОТ	Ознакомление при проведении инструктажа, выдача на руки
8	Инструкция по охране труда при работе с компьютером	ИОТ № 4	Приложение 4.8. к перечню ИОТ	Ознакомление при проведении инструктажа, выдача на руки
9	Инструкция по охране труда при работе с копировально-множительной техникой	ИОТ № 5	Приложение 4.9. к перечню ИОТ	Ознакомление при проведении инструктажа, выдача на руки

* В соответствии с разделом 2, пунктом 13 Постановления Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми.

Приложение 4.1. к перечню ИОТ
Приложение 4
к распоряжению главы МО «Агалатовское
сельское поселение»
от 10.01.2024 № 4

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования

_____ Васютин А.В.

« _____ » _____ 2024 г.

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ № 1
(Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда;
Оказание первой помощи пострадавшим.)
В ОБЪЕМЕ 34 ЧАСОВ

г. Санкт-Петербург

2024 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда в Организации относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- а) инструктажей по охране труда;
- б) стажировки на рабочем месте;
- в) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- г) обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- д) обучения по охране труда у работодателя в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ.

Обучение требованиям охраны труда в Организации проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММЕ № 1

№	Наименование разделов и тем	Кол-во час.
Раздел 1. Основы охраны труда в Российской Федерации		
1.1.	Основные понятия охраны труда.	1
1.2.	Нормативно-правовые основы охраны труда.	1
1.3.	Обеспечение прав работников на охрану труда.	1
1.4.	Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.	1
1.5.	Социальное партнерство в сфере труда.	1
Раздел 2. Стратегия безопасности труда и охраны здоровья		
2.1.	Стратегия работодателя в области охраны труда. Цели и задачи работодателя по достижению целей в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.	1
2.2.	Лидерство в области охраны труда.	1
2.3.	Мотивация работников на безопасный труд.	1
Раздел 3. Система управления охраной труда в организации. обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации.		
3.2.	Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации. Управление документами. Информирование работников об условиях и охране труда.	1
3.3.	Специальная оценка условий труда.	1
3.4.	Оценка и управление профессиональными рисками.	1
3.5.	Подготовка работников по охране труда.	1
3.6.	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.	1
3.7.	Обеспечение гарантий и компенсаций работникам.	1
3.8.	Обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников	1
3.9.	Обеспечение санитарно-бытового обслуживания.	1
3.10.	Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников.	1
3.11.	Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией.	1
РАЗДЕЛ 4. Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний		1
Раздел 5. Классификация опасностей. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте		1

Раздел 6. Оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей.		1
Раздел 7. Безопасные методы и приемы выполнения работ.		1
Раздел 8. Меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.		1
Раздел 9. Средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.		2
Раздел 10. Разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков.		1
Раздел 11. Обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим		
11.1.	Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи	2
11.2.	Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения	2
11.3.	Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах	2
11.4	Оказание первой помощи при прочих состояниях	2
ИТОГО:		34

ТЕКСТОВАЯ ЧАСТЬ ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБЩИМ ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ОХРАНЫ ТРУДА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.1. Основные понятия охраны труда.

Понятие устойчивости (гомеостаза) внутренней среды организма человека и его приспособляемости к изменяющимся внешним условиям (адаптация). Неблагоприятное воздействие различных факторов внешней среды на организм человека. Понятие о здоровье, утомлении, переутомлении, болезни, травме, смерти. Работоспособность человека.

Производственная среда и ее опасные и вредные производственные факторы. Классификация факторов производственной среды. Нормирование факторов производственной среды. Концепция порогового воздействия вредных факторов. Концепция беспорогового воздействия радиации. Понятия о предельно допустимой концентрации (ПДК), предельно допустимом уровне (ПДУ), предельно допустимом значении (ПДЗ), предельно допустимой дозе (ПДД).

Трудовой процесс, его тяжесть и напряженность. Нормирование факторов трудового процесса.

Классификация условий труда по гигиеническим критериям. Оптимальные и допустимые условия труда. Вредные и опасные условия труда. Безопасные условия труда.

Закономерное и случайное в воздействии условий труда на организм человека. Риски травмирования и заболевания.

Наемный труд как социальное/трудовое отношение нанимателя (работодателя) и наемного работника. Потребность предпринимателя (организатора производства) в выполнении конкретной производственной функции как трудовой функции и его готовность выполнять обязанности работодателя. Способность человека выполнять трудовую функцию и его готовность выполнять трудовые обязанности работника. Понятие о трудоспособности. Рынок труда. Основные условия договоренности между нанимателем и нанимаемым: способность работника лично выполнять требуемую трудовую функцию и готовность подчиняться трудовому распорядку работодателя; готовность работодателя предоставить работу в условиях, соответствующих требованиям охраны труда, и своевременно выплачивать определенное денежное вознаграждение (заработную плату) согласному с его размером работнику; согласие работника работать в тех условиях труда, которые ему может предоставить работодатель. Особенности трудовых отношений.

Понятие о риске утраты работником трудоспособности – профессиональном риске. Утрата трудоспособности и возможности существования как социальная опасность для человека и общества. Смерть работника как потеря возможности нормального существования его иждивенцев. Заинтересованность общества в снижении профессиональных рисков и предоставлении работнику безопасных условий труда.

Понятие «охрана труда». Основная задача охраны труда – предотвращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний и минимизация их социальных последствий. Социальная и экономическая сущность охраны труда.

Основные принципы обеспечения охраны труда как системы мероприятий:

- необходимых для обеспечения сохранения жизни, здоровья и трудоспособности работников в процессе трудовой деятельности;
- гарантирующих защиту права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда;
- определения и выплаты компенсаций за тяжелые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда;
- социального страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- медицинской, социальной и профессиональной реабилитации работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Экономический механизм и финансовое обеспечение системы управления охраной труда. Финансирование мероприятий по обеспечению безопасных условий труда и по улучшению условий и охраны труда. Структура затрат на мероприятия по охране труда. Оценка экономической эффективности мероприятий по охране труда. Понятие предотвращенного ущерба, прямых и косвенных потерь.

1.2. Нормативно-правовые основы охраны труда.

Нормативные требования охраны труда. Использование нормативных требований охраны труда для регулирования социально-трудовых отношений. Обязательность их выполнения.

Нормативные акты, содержащие нормативные требования охраны труда.

Международные и европейские стандарты и нормы. Нормы Евразийского экономического союза.

Национальные и межгосударственные (ГОСТ) стандарты. СанПиНы (санитарные правила и нормы), СНиПы (строительные нормы и правила), СП (своды правил), ПОТ (правила охраны труда),

ПБ (правила безопасности), РД (руководящие документы), МУ (методические указания) и другие нормативные документы национального законодательства.

1.3. Обеспечение прав работников на охрану труда

Общие сведения о праве и правовых нормативных актах: законах, подзаконных актах, международных договорах и судебных решениях. Виды права. Гражданское право. Трудовое право. Охрана труда как часть трудового права.

Правовые источники охраны труда: Конституция; Трудовой кодекс; иные законы; постановления правительства; нормативные правовые акты органов исполнительной власти; акты органов местного самоуправления и локальные нормативные акты работодателя, содержащие нормы трудового права.

Международные трудовые нормы (стандарты) Международной организации труда, регулирующие трудовые отношения, касающиеся вопросов охраны труда.

Основополагающие принципы, касающиеся вопросов труда. Понятие принудительного труда. Запрещение принудительного труда.

Трудовой договор между работником и работодателем – основа их правоотношений.

Содержание трудового договора. Трудовая функция работника. Особенности трудовых функций. Обязательство работника по личному выполнению работы и подчинению внутреннему трудовому распорядку, действующему у работодателя. Обязательства работодателя по предоставлению работы, обеспечению условий труда, соответствующих требованиям охраны труда; по своевременной выплате заработной платы.

Правила внутреннего трудового распорядка и их назначение. Особенности установления правил внутреннего трудового распорядка. Дисциплина труда.

Отличие трудового договора от договоров гражданско-правового характера.

Основные направления государственной политики в области охраны труда: права и гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.

Особенности регулирования труда совместителей, надомников, работающих вахтовым способом. Особенности регулирования труда работников транспорта. Особенности регулирования труда граждан других государств.

Особенности регулирования труда женщин, работников, имеющих несовершеннолетних детей или осуществляющих уход за больными членами их семей.

Особенности регулирования труда лиц моложе 18 лет.

Нормативные акты смежных (с трудовым правом) отраслей права по вопросам, касающимся обеспечения безопасности и сохранения здоровья работников при выполнении ими трудовых обязанностей перед работодателем, соблюдения законодательства о труде и охране труда, безопасности производственной деятельности.

Гражданский кодекс в части, касающейся вопросов возмещения вреда, причиненного несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием.

Уголовный кодекс в части, касающейся уголовной ответственности за нарушение требований охраны труда.

Кодекс об административных правонарушениях в части, касающейся административной ответственности за нарушение требований охраны труда.

Законодательные и иные нормативные правовые акты о социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Законодательство о санитарно-эпидемиологическом благополучии граждан, включая работников.

Законы о техническом регулировании, промышленной, радиационной, пожарной безопасности, иные связанные с безопасностью законы национального законодательства.

Налоговый кодекс в части, касающейся отнесения затрат на обеспечение безопасных условий и охраны труда и на улучшение условий и охраны труда.

1.4. Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства

Правовые основы и основные методы государственного регулирования деятельности субъектов права в условиях рыночной экономики. Нормотворчество, надзор за правоприменительной практикой, организация рынка социально значимых услуг. Административные, рыночные (экономические – налоги, тарифы и технические – сертификация, лицензирование, аккредитация, аттестация), социально-психологические методы управления (звания, награды, конкурсы). Государственное регулирование деятельности субъектов права в сфере охраны труда и безопасности производства.

Структура органов государственного управления охраной труда.

Функции и полномочия в области охраны труда правительства, органов исполнительной власти и местного самоуправления.

Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Прокуратура и ее роль в системе государственного надзора и контроля. Государственные инспекции и их функции. Специализированные инспекции.

Государственный инспектор и его права.

Органы, осуществляющие социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Организация общественного контроля.

1.5. Социальное партнерство в сфере труда

Работники как субъект управления охраной труда. Понятие «культура охраны труда». Стили поведения работника и внутренняя мотивация на соблюдение требований охраны труда. Построение системы поощрений за работу без травматизма. Организация соревнования на лучшее рабочее место по охране труда. Организация корпоративного Дня охраны труда. Мероприятия Всемирного дня охраны труда, проводимого МОТ ежегодно 28 апреля.

Организация информирования работников по вопросам охраны труда. Вовлечение работников в управление охраной труда.

Представители работников по охране труда - основная форма участия работников-исполнителей в управлении охраной труда. Организация работы представителей работников по охране труда: основные задачи и права; порядок взаимодействия с руководителями и специалистами организации-работодателя.

Организация работы комитета (комиссии) по охране труда: основные задачи, права и функции комитета (комиссии) по охране труда; порядок взаимодействия с руководителями и специалистами организации-работодателя.

Реализация общественного контроля на уровне работодателя.

Создание правовой базы эффективной организации работ по охране труда с помощью коллективного договора и соглашения по охране труда.

РАЗДЕЛ 2. СТРАТЕГИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА И ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ.

2.1. Стратегия работодателя в области охраны труда. Цели и задачи работодателя по достижению целей в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Системы организации работ по охране труда (СОРОТ) и системы управления охраной труда (СУОТ). Требования повышения эффективности производства и глобализации экономики к стандартизации систем управления охраной труда и безопасностью производства. Сертификация систем управления как средство публичного признания успешности стандартизированного управления охраной труда и безопасностью производства. Правовые основы стандартизации и сертификации в сфере охраны труда.

Общие понятия современных систем управления (менеджмента) качеством, охраной окружающей среды, охраной труда, промышленной безопасностью. Стандарты Международной организации по стандартизации (ISO) серии 9000, 14000 и 45001. Руководство Международной организации труда, межгосударственный стандарт.

2.2. Лидерство в области охраны труда

Деление работников по характеру их трудовых функций. Руководители и характер их функций в управлении. Специалисты и характер их функций в управлении. Работники, не участвующие в управлении.

Описание системы формирования и развития лидерских качеств в области охраны труда. Характеристики лидерства. Описание процесса формирования и развития лидерства. Показатели лидерства. Методы формирования и развития лидерства.

2.3. Мотивация работников на безопасный труд

Работники как субъект управления охраной труда. Понятие «культура охраны труда». Стили поведения работника и внутренняя мотивация на соблюдение требований охраны труда. Построение системы поощрений за работу без травматизма. Организация соревнования на лучшее рабочее место по охране труда. Организация корпоративного Дня охраны труда. Мероприятия Всемирного дня охраны труда, проводимого МОТ ежегодно 28 апреля.

Организация информирования работников по вопросам охраны труда. Вовлечение работников в управление охраной труда.

Представители работников по охране труда – основная форма участия работников-исполнителей в управлении охраной труда. Организация работы представителей работников по охране труда: основные задачи и права; порядок взаимодействия с руководителями и специалистами организации-работодателя.

Организация работы комитета (комиссии) по охране труда: основные задачи, права и функции комитета (комиссии) по охране труда; порядок взаимодействия с руководителями и специалистами организации-работодателя.

Реализация общественного контроля на уровне работодателя.

Создание правовой базы эффективной организации работ по охране труда с помощью коллективного договора и соглашения по охране труда.

Понятие микроповреждения (микротравмы).

Основание для регистрации микроповреждения (микротравмы) работника и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к его возникновению.

Порядок учета и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников.

Рекомендации по учету микроповреждений (микротравм).

РАЗДЕЛ 3. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации.

Примерная структура и содержание основных документов СУОТ:

- политика организации в сфере охраны труда;
- цели и задачи корпоративного управления охраной труда;
- идентификация и оценка рисков;
- организационные структуры и ответственность персонала;
- обучение, осведомленность и компетентность персонала;
- взаимосвязи, взаимодействие и информация;
- документация и управление документацией;
- готовность к действиям в условиях аварийных ситуаций;
- взаимодействие с подрядчиками;
- контроль: мониторинг и измерения основных показателей;
- отчетные данные и их анализ;
- аудит функционирования СУОТ;
- анализ эффективности СУОТ со стороны руководства;
- проведение корректирующих мероприятий;
- процедуры непрерывного совершенствования деятельности по охране труда.

Особенности создания и функционирования корпоративных систем управления охраной труда и промышленной безопасностью (СУОТ и ПБ).

3.2. Управление документами. Информирование работников об условиях и охране труда

Назначение документирования в сфере охраны труда.

Основные виды документации:

– устанавливающего и распорядительно-организационного характера (локальные нормативные акты работодателя: приказы, положения, распоряжения, инструкции, порядки, правила, регламенты, программы и т.п.);

– фиксирующего и учитывающего характера («записи» о мероприятиях, событиях и фактах деятельности по охране труда, а также об инцидентах, несчастных случаях, случаях острых и хронических заболеваний, в том числе требующих квалификации по подозрению на их профессиональный характер);

– информационно-коммуникационного характера (информирование, переписка, предписания органов контроля и надзора, отчетность).

Использование работодателем нормативно-правовых и нормативно-технических актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

Локальные нормативные акты работодателя, содержащие нормы трудового права и требования охраны труда, регулирующие соблюдение работниками требований охраны труда и выполнение работодателем государственных нормативных требований охраны труда.

Понятие «записи данных». Документальная фиксация проведения инструктажей, обучения по охране труда, медосмотров, выдачи средств индивидуальной защиты и т.п. Документирование расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.3. Специальная оценка условий труда

Проведение оценки соответствия работ по охране труда нормативным требованиям охраны труда. Назначение и методы оценки соответствия.

3.4. Оценка и управление профессиональными рисками

Общие понятия обеспечения безопасности. Профессиональный риск как мера уровня обеспечения безопасности.

Идентификация опасностей и оценка риска. Методы оценки уровня профессионального риска.

Основные принципы управления рисками: принцип профилактики неблагоприятных событий и принцип минимизации последствий неблагоприятных событий. Мероприятия, проводимые в Организации, по устранению, минимизации и управлению профессиональными рисками.

3.5. Подготовка работников по охране труда

Связь компетентности работников в вопросах охраны труда и безопасности производства с выполнением ими своих трудовых функций. Тенденции к совмещению профессий и универсализации трудовых функций работников.

Обязанности работодателя по обучению работников безопасным методам и приемам выполнения работ, по проведению инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте, проверки знаний требований охраны труда.

Обязанности работников по прохождению обучения безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте, проверки знаний требований охраны труда.

Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов.

Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала.

Виды и содержание инструктажей работников по охране труда. Порядок разработки, согласования и утверждения программ инструктирования по охране труда.

3.6. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами

Роль и место средств индивидуальной защиты в ряду профилактических мероприятий, направленных на предупреждение травматизма и профессиональной заболеваемости работников.

Классификация средств индивидуальной защиты, требования к ним. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

Основные типы средств индивидуальной защиты. Каски. Очки. Рукавицы. Спецобувь.

Обязанности работодателя по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты. Порядок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; организация их хранения, стирки, химической сушки, ремонта и т.п. Порядок обеспечения дежурными средствами индивидуальной защиты, теплой специальной одеждой и обувью. Организация учета и контроля за выдачей работникам средств индивидуальной защиты.

Обязанности работников по правильному применению средств индивидуальной защиты.

3.7. Обеспечение гарантий и компенсаций работникам

Понятие вреда, причинения вреда, причинителя вреда и возмещения вреда в гражданском праве. Третьи лица. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих. Объем и характер возмещения вреда, причиненного повреждением здоровья. Материальный и моральный вред. Условия возмещения вреда. Способ и размер компенсации морального вреда. Обязанность работодателя возместить моральный вред.

3.8. Обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников

Организация внутрифирменного (корпоративного) производственного многоступенчатого контроля. Организация рассмотрения вопросов охраны труда руководителями.

Закрепление организационных мероприятий локальными нормативными актами работодателя.

3.9. Обеспечение санитарно-бытового обслуживания

Санитарно-бытовое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда. Установленные нормы оборудования санитарно-бытовых помещений, помещений для приема пищи, комнат для отдыха в рабочее время и психологической разгрузки, организация постов для оказания первой помощи, укомплектованных аптечками для оказания первой помощи.

Обязанность работодателя обеспечить перевозку в медицинские организации или к месту жительства работников, пострадавших в результате несчастного случая на производстве и профессиональных заболеваний, а также по иным медицинским показаниям.

Система организационно-технических и санитарно-гигиенических и иных мероприятий, обеспечивающих безопасные условия труда и безопасность производственной деятельности.

3.10. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников

Режим рабочего времени и время отдыха. Продолжительность рабочей недели, ежедневной работы (смены), время начала и окончания работы, время перерывов в работе, число смен в сутки, чередование рабочих и нерабочих дней. Сменная работа. Сверхурочная работа и ее ограничение. Виды времени отдыха. Перерывы для отдыха и питания. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха. Ежегодные оплачиваемые отпуска и их продолжительность. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

3.11. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией

Взаимодействие с подрядчиками. Эргономические требования к рабочим местам «сидя» и «стоя». Безопасность оборудования, оснастки и инструмента, сырья и материалов, готовой продукции, находящихся на рабочем месте.

РАЗДЕЛ 4. РАССЛЕДОВАНИЕ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ

4.1. Порядок расследования несчастных случаев

Причины производственных травм и их классификация.

Квалификация несчастных случаев на производстве. Порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях. Первоочередные меры, принимаемые в связи с ними. Формирование комиссии по расследованию.

Оформление материалов расследования. Порядок представления информации о несчастных случаях на производстве. Разработка обобщенных причин расследуемых событий, профилактических мероприятий по предотвращению аналогичных происшествий.

4.2. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Право работника на социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Обязанность работодателя по обеспечению социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Страховые тарифы. Страховые взносы. Класс профессионального риска и страховой тариф для работодателей, производственная деятельность которых относится к сельскому хозяйству.

Обеспечение по социальному страхованию и порядок его получения.

4.3. Организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда

Документирование результатов многоступенчатого контроля по охране труда. Документирование результатов оценки условий труда.

Документы информационного взаимодействия работодателя с подразделениями и сторонними организациями, органами управления, надзора и контроля.

Отчетность и формы отчетных документов по охране труда.

Организация документооборота.

РАЗДЕЛ 5. КЛАССИФИКАЦИЯ ОПАСНОСТЕЙ. ИДЕНТИФИКАЦИЯ ВРЕДНЫХ И (ИЛИ) ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ.

Классификация опасностей необходима для их эффективного выявления (идентификации) на рабочих местах (рабочих зонах), при выполнении отдельных работ в рамках процедуры управления профессиональными рисками в системе управления охраной труда (далее – СУОТ).

Выявленные опасности классифицируют следующими способами:

– по видам профессиональной деятельности работников с учетом наличия вредных (опасных) производственных факторов;

– по причинам возникновения опасностей на рабочих местах (рабочих зонах), при выполнении работ, при нештатной (аварийной) ситуации;

– по опасным событиям вследствие воздействия опасности (профессиональные заболевания, травмы), приведенной в Примерном перечне опасностей и мер по управлению ими в рамках СУОТ.

РАЗДЕЛ 6. ОЦЕНКА УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РИСКА ВЫЯВЛЕННЫХ (ИДЕНТИФИЦИРОВАННЫХ) ОПАСНОСТЕЙ.

Общие понятия обеспечения безопасности. Профессиональный риск как мера уровня обеспечения безопасности. Частота и тяжесть неблагоприятных событий. Абсолютная безопасность. Понятие о допустимом и недопустимом уровнях профессионального риска.

Идентификация опасностей и оценка риска. Оценка уровня профессионального риска.

Основные принципы управления рисками: принцип профилактики неблагоприятных событий и принцип минимизации последствий неблагоприятных событий. Мероприятия, проводимые в Организации, по устранению, минимизации и управлению профессиональными рисками.

РАЗДЕЛ 7. БЕЗОПАСНЫЕ МЕТОДЫ И ПРИЕМЫ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Действия сотрудника перед началом выполнения работ. Существующие ограничения для начала работы. Нарушения требований безопасности, при которых сотрудник не должен приступать к выполнению работ. Запрещение приступать к работе, если у него имеются сомнения в обеспечении безопасности при выполнении предстоящей работы.

Требования безопасности, предъявляемые к оборудованию, инструментам, приспособлениям, которые будут применяться во время работы. Запрещение пользоваться инструментом, оборудованием и приспособлениями, безопасному обращению с которыми он не обучен. Необходимость обо всех неисправностях оборудования, инструмента или приспособлений сообщить руководителю и к работе не приступать до их устранения.

Требования к поведению работника во время работы. Требования к выполнению сотрудником всех операций в соответствии с производственной инструкцией, технической и технологической документацией, инструкциями по эксплуатации оборудования. Запрещение сотруднику, находящемуся в болезненном или переутомленном состоянии, а также под

воздействием алкоголя, наркотических веществ или лекарств, притупляющих внимание и реакцию, приступать к работе, так как это может привести к несчастному случаю.

Требования безопасности при выполнении своих обязанностей. Действия, которые запрещены сотруднику во время выполнения работы. Требования охраны труда, обязательные к выполнению сотрудником, до начала работы, во время работы, после работы, во время возникновения неисправностей или во время аварийных ситуаций.

РАЗДЕЛ 8. МЕРЫ ЗАЩИТЫ ОТ ВОЗДЕЙСТВИЯ ВРЕДНЫХ И (ИЛИ) ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ.

Меры защиты работников от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов классифицируются по определенным принципам, и один и тот же метод может служить для защиты работников одновременно от нескольких вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

Методы, мероприятия и средства защиты работающих от воздействия вредных и опасных производственных факторов могут быть сгруппированы по ряду критериев.

В качестве одного из критериев для такой классификации может быть принят принцип защиты. По этому критерию методы и средства защиты работающих представлены следующим образом:

- нормализация условий труда.
- защита расстоянием.
- защита временем.
- адаптация работников к повышенному риску.

РАЗДЕЛ 9. СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ОТ ВОЗДЕЙСТВИЯ ВРЕДНЫХ И (ИЛИ) ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ.

Роль и место средств индивидуальной защиты в ряду профилактических мероприятий, направленных на предупреждение травматизма и профессиональной заболеваемости работников.

Классификация средств индивидуальной защиты, требования к ним. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

Основные типы средств индивидуальной защиты. Каски. Очки. Рукавицы. Спецобувь.

Обязанности работодателя по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты. Порядок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; организация их хранения, стирки, химической сушки, ремонта и т. п. Порядок обеспечения дежурными средствами индивидуальной защиты, теплой специальной одеждой и обувью. Организация учета и контроля за выдачей работникам средств индивидуальной защиты.

Обязанности работника по правильному применению средств индивидуальной защиты.

РАЗДЕЛ 10. РАЗРАБОТКА МЕРОПРИЯТИЙ ПО СНИЖЕНИЮ УРОВНЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ РИСКОВ.

Работодателем разрабатываются и утверждаются:

- план мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков и недопущению повышения их уровней;
- план ликвидации аварий на случай возникновения аварийной ситуации;
- инструкции о мерах пожарной безопасности с указанием действий работников на случай возникновения пожара;
- инструкции по охране труда, в которых указываются: перечень основных возможных аварийных ситуаций и причины, их вызывающие, действия работников при возникновении аварий и ситуаций, которые могут привести к нежелательным последствиям, действия по оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью;
- перечень опасностей на рабочих местах.

РАЗДЕЛ 11. ОБУЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ ПО ОКАЗАНИЮ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ

Тема 11.1. Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи 1 часа Теоретическое занятие 1 час

Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. Нормативно-правовая база, определяющая права, обязанности и ответственность при оказании первой помощи.

Понятие "первая помощь". Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, перечень мероприятий по ее оказанию.

Современные наборы средств и устройств, используемые для оказания первой помощи (аптечка первой помощи (автомобильная), аптечка для оказания первой помощи работникам и др.). Основные компоненты, их назначение.

Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших. Соблюдение правил личной безопасности и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи (возможные факторы риска, их устранение). Простейшие меры профилактики инфекционных заболеваний, передающихся при непосредственном контакте с человеком, его кровью и другими биологическими жидкостями.

Основные правила вызова скорой медицинской помощи и других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

Тема 11.2. Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения 3 часа

Теоретическое занятие 1 час

Основные признаки жизни у пострадавшего. Причины нарушения дыхания и кровообращения. Способы проверки сознания, дыхания, кровообращения у пострадавшего.

Современный алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации (далее - реанимация). Техника проведения искусственного дыхания и давления руками на грудину пострадавшего при проведении реанимации.

Ошибки и осложнения, возникающие при выполнении реанимационных мероприятий. Показания к прекращению реанимации. Мероприятия, выполняемые после прекращения реанимации.

Особенности реанимации у детей.

Порядок оказания первой помощи при частичном и полном нарушении проходимости верхних дыхательных путей, вызванном инородным телом у пострадавших в сознании, без сознания. Особенности оказания первой помощи тучному пострадавшему, беременной женщине и ребенку.

Практическое занятие 2 час

Оценка обстановки на месте происшествия.

Отработка навыков определения сознания у пострадавшего.

Отработка приемов восстановления проходимости верхних дыхательных путей. Оценка признаков жизни у пострадавшего.

Отработка вызова скорой медицинской помощи, других специальных служб.

Отработка приемов искусственного дыхания "рот ко рту", "рот к носу" с применением устройств для искусственного дыхания.

Отработка приемов давления руками на грудину пострадавшего.

Выполнение алгоритма реанимации.

Отработка приема перевода пострадавшего в устойчивое боковое положение.

Отработка приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей пострадавшего.

Тема 11.3. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах 2 часа

Теоретическое занятие 1 час

Цель и порядок выполнения обзорного осмотра пострадавшего.

Понятия "кровотечение", "острая кровопотеря". Признаки различных видов наружного кровотечения (артериального, венозного, капиллярного, смешанного). Способы временной остановки наружного кровотечения: пальцевое прижатие артерии, наложение жгута, максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.

Оказание первой помощи при носовом кровотечении.

Понятие о травматическом шоке, причины и признаки. Мероприятия, предупреждающие развитие травматического шока.

Цель и последовательность подробного осмотра пострадавшего. Основные состояния, с которыми может столкнуться участник оказания первой помощи.

Травмы головы. Оказание первой помощи. Особенности ранений волосистой части головы. Особенности оказания первой помощи при травмах глаза и носа.

Травмы шеи, оказание первой помощи. Временная остановка наружного кровотечения при травмах шеи. Фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием медицинских изделий).

Травмы груди, оказание первой помощи. Основные проявления травмы груди, особенности наложения повязок при травме груди, наложение окклюзионной (герметизирующей) повязки. Особенности наложения повязки на рану груди с инородным телом.

Травмы живота и таза, основные проявления. Оказание первой помощи.

Закрытая травма живота с признаками внутреннего кровотечения. Оказание первой помощи. Особенности наложения повязок на рану при выпадении органов брюшной полости, при наличии инородного тела в ране.

Травмы конечностей, оказание первой помощи. Понятие "иммобилизация". Способы иммобилизации при травме конечностей.

Травмы позвоночника. Оказание первой помощи.

Практическое занятие 1 час

Отработка проведения обзорного осмотра пострадавшего.

Проведение подробного осмотра пострадавшего.

Отработка приемов временной остановки наружного кровотечения при ранениях головы, шеи, груди, живота, таза и конечностей с помощью пальцевого прижатия артерий (сонной, подключичной, подмышечной, плечевой, бедренной); наложение табельного и импровизированного кровоостанавливающего жгута (жгута-закрутки, ремня), максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.

Отработка наложения окклюзионной (герметизирующей) повязки при ранении грудной клетки.

Отработка приемов наложения повязок при наличии инородного предмета в ране живота, груди, конечностей.

Отработка приемов первой помощи при переломах. Иммобилизация (подручными средствами, аутоиммобилизация, с использованием медицинских изделий).

Отработка приемов фиксации шейного отдела позвоночника.

Тема 11.4. Оказание первой помощи при прочих состояниях 2 часа

Теоретическое занятие 1 час

Виды ожогов, их признаки. Понятие о поверхностных и глубоких ожогах. Ожог верхних дыхательных путей, основные проявления. Оказание первой помощи.

Перегревание, факторы, способствующие его развитию. Основные проявления, оказание первой помощи.

Холодовая травма, ее виды. Основные проявления переохлаждения (гипотермии), отморожения, оказание первой помощи.

Отравления, пути попадания ядов в организм. Признаки острого отравления. Оказание первой помощи при попадании отравляющих веществ в организм через дыхательные пути, пищеварительный тракт, через кожу.

Цель и принципы придания пострадавшим оптимальных положений тела. Оптимальные положения тела пострадавшего с травмами груди, живота, таза, конечностей, с потерей сознания, с признаками кровопотери.

Способы контроля состояния пострадавшего, находящегося в сознании, без сознания.

Психологическая поддержка. Цели оказания психологической поддержки. Общие принципы общения с пострадавшими, простые приемы их психологической поддержки.

Принципы передачи пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

Практическое занятие 1 час

Отработка приемов наложения повязок при ожогах различных областей тела. Применение местного охлаждения.

Отработка приемов наложения термоизолирующей повязки при отморожениях.

Отработка приемов придания оптимального положения тела пострадавшему при отсутствии сознания, травмах различных областей тела, значительной кровопотере.

Отработка приемов экстренного извлечения пострадавшего из труднодоступного места, отработка основных приемов (пострадавший в сознании, пострадавший без сознания).

Отработка приемов перемещения пострадавших на руках одним, двумя и более участниками оказания первой помощи. Отработка приемов переноски пострадавших с травмами головы, шеи, груди, живота, таза, конечностей и позвоночника.

Отработка приемов оказания психологической поддержки пострадавшим при различных острых стрессовых реакциях. Способы самопомощи в экстремальных ситуациях.

Приложение 4.2. к перечню ИОТ
Приложение 4
к распоряжению главы МО «Агалатовское
сельское поселение»
от 10.01.2024 № 4

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования

_____ Васютин А.В.

«_____» _____ 2024 г.

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ №2
(Безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных, опасных
производственных факторов; Оказание первой помощи пострадавшим.)
в объеме 24 часов

г. Санкт-Петербург

2024 г.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда в Организации относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- а) инструктажей по охране труда;
- б) стажировки на рабочем месте;
- в) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- г) обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- д) обучения по охране труда у работодателя в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ.

Обучение требованиям охраны труда в Организации проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММЕ №2

№	Наименование разделов и тем	Кол-во час.
Раздел 1. Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний.		3
1.1.	Порядок расследования несчастных случаев	
1.2.	Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	
1.3.	Организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда.	
Раздел 2. Классификация опасностей. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте		3
Раздел 3. Оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей.		2
Раздел 4. Безопасные методы и приемы выполнения работ.		2
Раздел 5. Меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.		2
Раздел 6. Средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.		2
Раздел 7. Разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков.		2
Раздел 8. Обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим		
8.1.	Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи	2
8.2.	Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения	2
8.3.	Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах	2
8.4.	Оказание первой помощи при прочих состояниях	2
ИТОГО:		24

2. ТЕКСТОВАЯ ЧАСТЬ ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБЩИМ ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА

РАЗДЕЛ 1. РАССЛЕДОВАНИЕ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ

1.1. Порядок расследования несчастных случаев

Причины производственных травм и их классификация.

Квалификация несчастных случаев на производстве. Порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях. Первоочередные меры, принимаемые в связи с ними. Формирование комиссии по расследованию.

Оформление материалов расследования. Порядок представления информации о несчастных случаях на производстве. Разработка обобщенных причин расследуемых событий, профилактических мероприятий по предотвращению аналогичных происшествий.

1.2. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Право работника на социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Обязанность работодателя по обеспечению социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Страховые тарифы. Страховые взносы. Класс профессионального риска и страховой тариф для работодателей, производственная деятельность которых относится к сельскому хозяйству.

Обеспечение по социальному страхованию и порядок его получения.

1.3. Организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда

Документирование результатов многоступенчатого контроля по охране труда. Документирование результатов оценки условий труда.

Документы информационного взаимодействия работодателя с подразделениями и сторонними организациями, органами управления, надзора и контроля.

Отчетность и формы отчетных документов по охране труда.

Организация документооборота.

РАЗДЕЛ 2. КЛАССИФИКАЦИЯ ОПАСНОСТЕЙ. ИДЕНТИФИКАЦИЯ ВРЕДНЫХ И (ИЛИ) ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ.

Классификация опасностей необходима для их эффективного выявления (идентификации) на рабочих местах (рабочих зонах), при выполнении отдельных работ в рамках процедуры управления профессиональными рисками в системе управления охраной труда (далее – СУОТ).

Выявленные опасности классифицируют следующими способами:

– по видам профессиональной деятельности работников с учетом наличия вредных (опасных) производственных факторов;

– по причинам возникновения опасностей на рабочих местах (рабочих зонах), при выполнении работ, при нештатной (аварийной) ситуации;

– по опасным событиям вследствие воздействия опасности (профессиональные заболевания, травмы), приведенной в Примерном перечне опасностей и мер по управлению ими в рамках СУОТ.

Приведенные способы классификации опасностей применяют при осуществлении идентификации опасностей в привязке к объектам исследования - видам работ, рабочим местам (рабочим зонам), по профессиям, структурным подразделениям и территории работодателя в целом, а также при описании выявленных опасностей. Классификацию опасностей по видам профессиональной деятельности работников применяют в целях выявления опасности и объектов их возникновения при выполнении работниками конкретных отдельных работ, независимо от объекта (места) их проведения, классификацию опасностей по опасным событиям вследствие воздействия опасности (профессиональные заболевания, травмы) и (или) по причинам возникновения опасностей рекомендуется применять в целях выявления опасностей на исследуемых объектах работодателя - на территории, рабочих местах (рабочих зонах), в случае возникновения нештатных и аварийных ситуаций на исследуемых объектах работодателя - на территории, рабочих местах (рабочих зонах), а также на завершающем этапе идентификации опасностей.

I. Физические опасности

1. Электрические опасности (электрический ток, шаговое напряжение, наведенное напряжение) возникают вследствие прямого контакта с токоведущими частями деталей машин или оборудования, находящихся под напряжением, незащищенных частей тела при нарушении условий эксплуатации, повреждении или неисправности переносного электрического инструмента, переносных или стационарных электрических светильников, электрических сетей, находящихся под напряжением, включая системы аварийного питания в сочетании с отсутствием средств защиты.

2. Радиационные опасности возникают:

при воздействии природных и техногенных источников ионизирующего излучения;

при недостаточности мер защиты от воздействия природных и техногенных источников ионизирующего излучения.

3. Шум, вибрация возникают при работе машин, механизмов/агрегатов, ударного инструмента, металлорежущих и обрабатывающих станков, шлифовального оборудования, транспортных средств в сочетании с неприменением (отсутствием) средств защиты.

4. Механические опасности (подвижные части машин и оборудования), вызывающие удары, порезы, проколы, уколы, затягивания, наматывания, абразивные воздействия подвижными частями оборудования, возникают при нарушении требований охраны труда и безопасной эксплуатации машин и оборудования с движущимися (вращающимися) частями и неприменении средств защиты.

5. Гравитационные опасности вызывают падение людей/предметов с высоты вследствие недостаточного закрепления или отсутствия ограждения на высоте, а также из-за перепада высот на территории выполнения работ.

6. Пожар является результатом химической реакции веществ вследствие: нарушения требований охраны труда и (или) пожарной безопасности при выполнении огневых работ, курения, искр, производимых оборудованием и инструментами; неисправностей технологического оборудования, электрооборудования и электрических сетей.

II. Химические опасности

1. Химические опасности могут быть обусловлены нарушениями требований охраны труда и промышленной безопасности, неприменением и (или) отсутствием у работников средств защиты, приводящих к попаданию в воздух рабочей зоны и прямому воздействию на работников, использующихся в производственном процессе химических веществ со следующими опасными свойствами: взрывоопасными; окисляющими; легковоспламеняющимися; токсичными; вызывающими ускорение коррозии; раздражающими; повышающими чувствительность; канцерогенными; мутагенными.

2. Химические опасности также могут быть обусловлены попаданием в воздух рабочей зоны сочетания (смеси) неопасных по отдельности химических веществ, которые при смешивании вызывают в воздухе рабочей зоны химическую реакцию с выделением лучистого тепла, большого количества энергии, приводящих к взрывам и (или) пожарам, а также образованию химических веществ с опасными свойствами, в том числе вследствие нарушения требований охраны труда и промышленной безопасности.

III. Эргономическая опасность

Эргономическая опасность может быть обусловлена несоблюдением требований охраны труда в части обеспечения соблюдения допустимых показателей тяжести и напряженности трудового процесса, и реализации защитных (профилактических) мер при их превышении, а также ввиду несоответствия рабочего места физическим особенностям работника.

IV. Биологическая опасность

1. Биологическая опасность может возникать в случае нарушения требований охраны труда и (или) неприменения средств защиты при работе с микроорганизмами и токсичными продуктами их жизнедеятельности, в том числе: бактериями, грибами, патогенными микроорганизмами (в т.ч. вирусами), их носителями, гельминтами и их яйцами, кровососущими насекомыми и иными членистоногими, являющимися переносчиками патогенных микроорганизмов, грызунами, дикими и бродячими животными, являющимися переносчиками патогенных микроорганизмов и гельминтов.

2. Биологические опасности также могут быть обусловлены травмирующими ударами, раздавливанием, ранениями или укусами домашних и диких животных, рыб, членистоногих, а также заболеванием (отравлением) в результате взаимодействия с ядовитыми растениями, животными, рыбами, пресмыкающимися, насекомыми и земноводными, в том числе вследствие нарушения требований охраны труда и (или) неприменения средств защиты.

V. Природная опасность

Опасности окружающей природной среды возникают в случае нарушения требований охраны труда и неприменения средств защиты и обусловлены следующим:

– воздействие порывов ветра, вызывающее смещение, раскачивание, свободное вращение оборудования и его элементов, падение (разрушение) зданий, сооружений, оборудования и его элементов;

– неустойчивость людей и оборудования, вызванная порывами ветра при работе на высоте;

– образованные льдом и снегом скользкие поверхности и покрытия, особенно на высоте;

– удары молнии, способные привести к разрушению объектов, повреждению машин и оборудования, травмированию людей;

– прямое воздействие солнечного лучистого тепла;

– воздействие низких/высоких температур воздуха.

– Перечень объектов возникновения опасностей:

– здания и сооружения: жилые помещения; производственные; промышленные (цеха, котельные, насосные и электростанции); административно-бытовые; вспомогательные; транспортные; складские;

–машины и оборудование: подъемно-транспортное оборудование; электроустановки; железнодорожный транспорт; складское оборудование; строительно-дорожный транспорт; автомобильный транспорт;

–территория: пешеходные дорожки; проезды для транспорта; отмотки, тротуары, проходы; дренажные системы; зеленые насаждения; КПП, проходная; стоянки автомобилей.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНКА УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РИСКА ВЫЯВЛЕННЫХ (ИДЕНТИФИЦИРОВАННЫХ) ОПАСНОСТЕЙ.

Общие понятия обеспечения безопасности. Профессиональный риск как мера уровня обеспечения безопасности. Частота и тяжесть неблагоприятных событий. Абсолютная безопасность. Понятие о допустимом и недопустимом уровнях профессионального риска.

Идентификация опасностей и оценка риска. Оценка уровня профессионального риска.

Основные принципы управления рисками: принцип профилактики неблагоприятных событий и принцип минимизации последствий неблагоприятных событий. Мероприятия, проводимые в Организации, по устранению, минимизации и управлению профессиональными рисками.

РАЗДЕЛ 4. БЕЗОПАСНЫЕ МЕТОДЫ И ПРИЕМЫ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Действия сотрудника перед началом выполнения работ. Существующие ограничения для начала работы. Нарушения требований безопасности, при которых сотрудник не должен приступать к выполнению работ. Запрещение приступать к работе, если у него имеются сомнения в обеспечении безопасности при выполнении предстоящей работы.

Требования безопасности, предъявляемые к оборудованию, инструментам, приспособлениям, которые будут применяться во время работы. Запрещение пользоваться инструментом, оборудованием и приспособлениями, безопасному обращению с которыми он не обучен. Необходимость обо всех неисправностях оборудования, инструмента или приспособлений сообщить руководителю и к работе не приступать до их устранения.

Требования к поведению работника во время работы. Требования к выполнению сотрудником всех операций в соответствии с производственной инструкцией, технической и технологической документацией, инструкциями по эксплуатации оборудования. Запрещение сотруднику, находящемуся в болезненном или переутомленном состоянии, а также под воздействием алкоголя, наркотических веществ или лекарств, притупляющих внимание и реакцию, приступать к работе, так как это может привести к несчастному случаю.

Требования безопасности при выполнении своих обязанностей. Действия, которые запрещены сотруднику во время выполнения работы. Требования охраны труда, обязательные к выполнению сотрудником, до начала работы, во время работы, после работы, во время возникновения неисправностей или во время аварийных ситуаций.

Правила перемещения в помещениях, коридорах, на лестничных маршах, а также складах и территориях организации. Порядок пользования установленными проходами. Запрещение загромождать проходы к пультам управления, рубильникам, пути эвакуации и другие проходы материалами, оборудованием, инструментами, приспособлениями и пр.

Требования безопасности при нахождении и проведении работ на производственных участках и территории организации. Знаки безопасности, предупредительные надписи и плакаты в опасных зонах проведения работ.

Меры предосторожности при перемещении по территории организации, производственным, складским, административным помещениям. Меры предосторожности при перемещении в зоне проведения погрузочно-разгрузочных работ, в зоне передвижения транспортных средств на территории организации.

РАЗДЕЛ 5. МЕРЫ ЗАЩИТЫ ОТ ВОЗДЕЙСТВИЯ ВРЕДНЫХ И (ИЛИ) ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ.

Меры защиты работников от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов классифицируются по определенным принципам, и один и тот же метод может служить для защиты работников одновременно от нескольких вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

Методы, мероприятия и средства защиты работающих от воздействия вредных и опасных производственных факторов могут быть сгруппированы по ряду критериев.

В качестве одного из критериев для такой классификации может быть принят принцип защиты. По этому критерию методы и средства защиты работающих представлены следующим образом.

- Нормализация условий труда.
- Защита расстоянием.
- Защита временем.

– Адаптация работников к повышенному риску.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ОТ ВОЗДЕЙСТВИЯ ВРЕДНЫХ И (ИЛИ) ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ.

Роль и место средств индивидуальной защиты в ряду профилактических мероприятий, направленных на предупреждение травматизма и профессиональной заболеваемости работников.

Классификация средств индивидуальной защиты, требования к ним. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

Основные типы средств индивидуальной защиты. Каски. Очки. Рукавицы. Спецобувь.

Обязанности работодателя по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты. Порядок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; организация их хранения, стирки, химической сушки, ремонта и т. п. Порядок обеспечения дежурными средствами индивидуальной защиты, теплой специальной одеждой и обувью. Организация учета и контроля за выдачей работникам средств индивидуальной защиты.

Обязанности работника по правильному применению средств индивидуальной защиты.

РАЗДЕЛ 7. РАЗРАБОТКА МЕРОПРИЯТИЙ ПО СНИЖЕНИЮ УРОВНЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ РИСКОВ.

Работодателем разрабатываются и утверждаются:

– план мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков и недопущению повышения их уровней;

– план ликвидации аварий на случай возникновения аварийной ситуации;

– инструкции о мерах пожарной безопасности с указанием действий работников на случай возникновения пожара;

– инструкции по охране труда, в которых указываются: перечень основных возможных аварийных ситуаций и причины, их вызывающие, действия работников при возникновении аварий и ситуаций, которые могут привести к нежелательным последствиям, действия по оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью;

– перечень опасностей на рабочих местах.

РАЗДЕЛ 8. ОБУЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ ПО ОКАЗАНИЮ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ

Тема 8.1. Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи 1 часа Теоретическое занятие 1 час

Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. Нормативно-правовая база, определяющая права, обязанности и ответственность при оказании первой помощи.

Понятие "первая помощь". Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, перечень мероприятий по ее оказанию.

Современные наборы средств и устройств, используемые для оказания первой помощи (аптечка первой помощи (автомобильная), аптечка для оказания первой помощи работникам и др.). Основные компоненты, их назначение.

Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших. Соблюдение правил личной безопасности и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи (возможные факторы риска, их устранение). Простейшие меры профилактики инфекционных заболеваний, передающихся при непосредственном контакте с человеком, его кровью и другими биологическими жидкостями.

Основные правила вызова скорой медицинской помощи и других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

Тема 8.2. Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения 3 часа

Теоретическое занятие 1 час

Основные признаки жизни у пострадавшего. Причины нарушения дыхания и кровообращения. Способы проверки сознания, дыхания, кровообращения у пострадавшего.

Современный алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации (далее - реанимация). Техника проведения искусственного дыхания и давления руками на грудину пострадавшего при проведении реанимации.

Ошибки и осложнения, возникающие при выполнении реанимационных мероприятий. Показания к прекращению реанимации. Мероприятия, выполняемые после прекращения реанимации.

Особенности реанимации у детей.

Порядок оказания первой помощи при частичном и полном нарушении проходимости верхних дыхательных путей, вызванном инородным телом у пострадавших в сознании, без сознания. Особенности оказания первой помощи тучному пострадавшему, беременной женщине и ребенку.

Практическое занятие 2 час

Оценка обстановки на месте происшествия.

Отработка навыков определения сознания у пострадавшего.

Отработка приемов восстановления проходимости верхних дыхательных путей. Оценка признаков жизни у пострадавшего.

Отработка вызова скорой медицинской помощи, других специальных служб.

Отработка приемов искусственного дыхания "рот ко рту", "рот к носу" с применением устройств для искусственного дыхания.

Отработка приемов давления руками на грудину пострадавшего.

Выполнение алгоритма реанимации.

Отработка приема перевода пострадавшего в устойчивое боковое положение.

Отработка приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей пострадавшего.

Тема 8.3. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах 2 часа

Теоретическое занятие 1 час

Цель и порядок выполнения обзорного осмотра пострадавшего.

Понятия "кровотечение", "острая кровопотеря". Признаки различных видов наружного кровотечения (артериального, венозного, капиллярного, смешанного). Способы временной остановки наружного кровотечения: пальцевое прижатие артерии, наложение жгута, максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.

Оказание первой помощи при носовом кровотечении.

Понятие о травматическом шоке, причины и признаки. Мероприятия, предупреждающие развитие травматического шока.

Цель и последовательность подробного осмотра пострадавшего. Основные состояния, с которыми может столкнуться участник оказания первой помощи.

Травмы головы. Оказание первой помощи. Особенности ранений волосистой части головы. Особенности оказания первой помощи при травмах глаза и носа.

Травмы шеи, оказание первой помощи. Временная остановка наружного кровотечения при травмах шеи. Фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием медицинских изделий).

Травмы груди, оказание первой помощи. Основные проявления травмы груди, особенности наложения повязок при травме груди, наложение окклюзионной (герметизирующей) повязки. Особенности наложения повязки на рану груди с инородным телом.

Травмы живота и таза, основные проявления. Оказание первой помощи.

Закрытая травма живота с признаками внутреннего кровотечения. Оказание первой помощи. Особенности наложения повязок на рану при выпадении органов брюшной полости, при наличии инородного тела в ране.

Травмы конечностей, оказание первой помощи. Понятие "иммобилизация". Способы иммобилизации при травме конечностей.

Травмы позвоночника. Оказание первой помощи.

Практическое занятие 1 час

Отработка проведения обзорного осмотра пострадавшего.

Проведение подробного осмотра пострадавшего.

Отработка приемов временной остановки наружного кровотечения при ранениях головы, шеи, груди, живота, таза и конечностей с помощью пальцевого прижатия артерий (сонной, подключичной, подмышечной, плечевой, бедренной); наложение табельного и импровизированного кровоостанавливающего жгута (жгута-закрутки, ремня), максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.

Отработка наложения окклюзионной (герметизирующей) повязки при ранении грудной клетки.

Отработка приемов наложения повязок при наличии инородного предмета в ране живота, груди, конечностей.

Отработка приемов первой помощи при переломах. Иммобилизация (подручными средствами, аутоиммобилизация, с использованием медицинских изделий).

Отработка приемов фиксации шейного отдела позвоночника.

Тема 8.4. Оказание первой помощи при прочих состояниях 2 часа

Теоретическое занятие 1 час

Виды ожогов, их признаки. Понятие о поверхностных и глубоких ожогах. Ожог верхних дыхательных путей, основные проявления. Оказание первой помощи.

Перегревание, факторы, способствующие его развитию. Основные проявления, оказание первой помощи.

Холодовая травма, ее виды. Основные проявления переохлаждения (гипотермии), отморожения, оказание первой помощи.

Отравления, пути попадания ядов в организм. Признаки острого отравления. Оказание первой помощи при попадании отравляющих веществ в организм через дыхательные пути, пищеварительный тракт, через кожу.

Цель и принципы придания пострадавшим оптимальных положений тела. Оптимальные положения тела пострадавшего с травмами груди, живота, таза, конечностей, с потерей сознания, с признаками кровопотери.

Способы контроля состояния пострадавшего, находящегося в сознании, без сознания.

Психологическая поддержка. Цели оказания психологической поддержки. Общие принципы общения с пострадавшими, простые приемы их психологической поддержки.

Принципы передачи пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

Практическое занятие 1 час

Отработка приемов наложения повязок при ожогах различных областей тела. Применение местного охлаждения.

Отработка приемов наложения термоизолирующей повязки при отморожениях.

Отработка приемов придания оптимального положения тела пострадавшему при отсутствии сознания, травмах различных областей тела, значительной кровопотере.

Отработка приемов экстренного извлечения пострадавшего из труднодоступного места, отработка основных приемов (пострадавший в сознании, пострадавший без сознания).

Отработка приемов перемещения пострадавших на руках одним, двумя и более участниками оказания первой помощи. Отработка приемов переноски пострадавших с травмами головы, шеи, груди, живота, таза, конечностей и позвоночника.

Отработка приемов оказания психологической поддержки пострадавшим при различных острых стрессовых реакциях. Способы самопомощи в экстремальных ситуациях.

Приложение 4.3. к перечню ИОТ
Приложение 4
к распоряжению главы МО «Агалатовское
сельское поселение»
от 10.01.2024 № 4

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования

_____ Васютин А.В.

«_____» _____ 2024 г.

КОНСПЕКТ ВВОДНОГО ИНСТРУКТОЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Вводная часть: сведения об организации, ее политика и цели в области охраны труда- положение о системе управления охраной труда (СУОТ) работников совета депутатов МО «Агалатовское сельское поселение», распоряжение главы МО 09.01.2024 №1
Правила поведения в организации, включая производственные и иные помещения - положение о системе управления охраной труда (СУОТ) работников совета депутатов МО «Агалатовское сельское поселение», распоряжение главы МО 09.01.2024 №1
Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены – дополнительно ИОТ 3-5
Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда – дополнительно ИОТ 1, 3-5
Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций - дополнительно ИОТ-1
Первая помощь пострадавшим при несчастном случае на производстве, аварии, пожаре – дополнительно ИОТ 2

1. Сведения об организации. Политика и цели работодателя в области охраны труда

Наименование юридического лица – совет депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Совет депутатов, Организация).

1.1. Политика и цели работодателя в области охраны труда

Политика в области охраны труда является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

Политика (стратегия) работодателя в области охраны труда:

- а) направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
- б) направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- в) соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- г) отражает цели в области охраны труда;
- д) включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- е) включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;

ж) учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

Политика по охране труда доступна всем работникам Организации, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях организации.

Цели в области охраны труда устанавливаются для достижения конкретных результатов, согласующихся с Политикой (стратегией) работодателя в области охраны труда.

Принятые цели по охране труда рекомендуются достигать путем реализации процедур и комплекса мероприятий. Цели рекомендуются формулировать с учетом необходимости регулярной оценки их достижения, в том числе, по возможности, на основе измеримых показателей.

Количество целей по охране труда работодателю рекомендуется определять с учетом специфики его производственной деятельности, размера (численности работников, структурных подразделений), показателей по условиям труда и профессиональным рискам, наличия несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

1.2. Основные положения трудового права

Целями трудового законодательства являются установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда, защита прав и интересов работников и работодателей.

1.2.1. Основные трудовые права и обязанности работника.

В соответствии со ст. 21 Трудового кодекса РФ работник имеет право на:

– заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Кодексом, иными федеральными законами;

– предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

– рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда и коллективным договором;

– своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

– отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных, оплачиваемых ежегодных отпусков;

– полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

– профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами;

– объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

– участие в управлении организацией в предусмотренных настоящим Кодексом, иными федеральными законами и коллективным договором формах;

– ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

– защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

– разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами;

– возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами;

– обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

– Работник обязан:

– добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

– соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации;

– соблюдать трудовую дисциплину;

– выполнять установленные нормы труда;

– соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

– бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;

– незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя.

1.2.2. Основные права и обязанности работодателя.

Работодатель имеет право:

– заключать, изменять и расторгать трудовые договора с работниками в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять работников за добросовестный эффективный труд;
- требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка организации;
- привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- принимать локальные нормативные акты;
- создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них.
- Работодатель обязан:
 - соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;
 - предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;
 - обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
 - обеспечить работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
 - обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;
 - выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка организации, трудовыми договорами;
 - вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ;
 - предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля, за их выполнением;
 - своевременно выполнять предписание государственных надзорных и контрольных органов, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения законов, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
 - рассматривать представленные соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;
 - создать условия, обеспечивающие участие работников в управлении организацией в предусмотренных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
 - обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;
 - осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;
 - возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ. Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
 - исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом РФ. Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями и трудовыми договорами.
- В соответствии со ст. 76 Трудового кодекса РФ работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника:
 - появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
 - не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
 - при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором;
 - по требованиям органов и должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, и в других случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе.

В период отстранения от работы (недопущения к работе) заработная плата работнику не начисляется, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. В случаях отстранения от работы работника, который не прошел обучение и проверку знаний и навыков в

области охраны труда либо обязательный предварительный или периодический медицинский осмотр не по вине, ему производится оплата за время отстранения от работы как за простой.

1.2.3. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины.

За нарушение трудовой дисциплины, в том числе правил и инструкций по охране труда, Совет депутатов имеет следующие дисциплинарные взыскания:

1. замечание;
2. выговор;
3. увольнение.

Работника, появившегося на работе в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического или токсического опьянения, Совет депутатов не допускает к работе в этот день (смену).

1.2.4. Поощрение работников.

Поощрения работника за успехи в работе: объявление благодарности; выдача премии; награждение ценным подарком; награждение почетной грамотой; занесение в Книгу почета, на Доску почета.

1.2.5. Рабочее время и время отдыха, охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет. Льготы и компенсации. Правила внутреннего трудового распорядка.

Рабочее время - время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка организации и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами относятся к рабочему времени.

Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю.

Для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, где установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, максимально допустимая продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать:

- при 36-часовой рабочей неделе – 8 часов;
- при 30- часовой рабочей неделе и менее – 6 часов.

Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему, праздничному дню, уменьшается на один час.

Ночное время – время с 22 часов до 6 часов. Продолжительность работы (смены) в ночное время сокращается на один час. Перерыв не включается в рабочее время.

Нормальная продолжительность рабочего времени может быть сокращена в неделю:

- на 16 часов (до 24 часов) – работникам в возрасте до 16 лет;
- на 5 часов (до 35 часов) – для инвалидов 1 или 2 группы;
- на 4 часа (до 36 часов) – работникам в возрасте от 16 до 18 лет;
- на 4 часа (до 36 часов) – для работников, занятых на работах с вредными, опасными

условиями труда по спискам профессий, утвержденных Правительством РФ.

На время определенной работы организуется работа сменами с 8.00 до 20.00 или с 20.00 до 8.00 с продолжительностью 165 часов в месяц. Продолжительность смены определяется суммарным временем учета рабочего времени.

Сверхурочные работы, как правило, не допускаются.

Сверхурочными считаются работы сверх установленной продолжительности рабочего времени. Они допускаются в следующих исключительных случаях:

- при производстве работ, необходимых для обороны страны, а также для предотвращения общественного или стихийного бедствия, производственной аварии и немедленного устранения их последствий;

- при производстве общественно необходимых работ по водоснабжению, газоснабжению, отоплению, освещению, канализации, транспорту и связи – для устранения случайных или неожиданных обстоятельств, нарушающих правильное их функционирование;

- при необходимости закончить начатую работу, которая вследствие непредвиденной или случайной задержки по техническим условиям производства не могла быть закончена в течение нормального числа рабочих часов, если прекращение начатой может повлечь за собой порчу или гибель государственного или общественного имущества;

- при производстве временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда неисправность их вызывает прекращение работ для значительного числа трудящихся;

- для продолжения работы при неявке сменяющего работника. Если работа не допускает перерыва.

Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд или 120 часов в год. Работа в выходные и нерабочие, праздничные дни, как правило, запрещена.

Привлечение работников к работе в нерабочие, праздничные дни производится с их письменного согласия в следующих случаях:

- для предотвращения производственной аварии, катастрофы, устранения последствий производственной аварии, катастрофы, либо стихийного бедствия;

- для предотвращения несчастных случаев, уничтожения или порчи имущества;

– для выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа организации в целом или ее отдельных подразделений.

Работа в выходной и нерабочий, праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

По желанию работника, работающего в выходные или нерабочий, праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха.

В этом случае в нерабочий, праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет.

В соответствии со ст. 253 Трудового кодекса РФ ограничивается применение труда женщин на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на подземных работах, за исключением нефизических работ или работ по санитарному и бытовому обслуживанию.

Запрещается применение труда женщин на работах, связанных с подъемом и перемещением вручную тяжестей, превышающих предельно допустимые для них нормы.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.02.2000 г. № 163 утверждены:

– Перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин;

– Перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет.

Работодатель может применять решение о применении труда женщин и лиц моложе восемнадцати лет на работах, включенных в данные Перечни, но при этом должны быть созданы безопасные условия труда, подтвержденные результатами аттестации рабочих мест, при положительном заключении государственной экспертизы условий труда.

В Российской Федерации нормы предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме тяжестей вручную утверждены Приказом Минтруда России от 14 сентября 2021 г. № 629н. Согласно этому постановлению, предельно допустимая масса груза при подъеме перемещении вручную:

– подъем и перемещение при чередовании с другой работой (до двух раз в час) – 10 кг;

– подъем и перемещение тяжестей в течение смены – 7 кг.

Предельно допустимая масса груза (подъем и перемещение вручную) постоянно в течение рабочей смены при чередовании с другой стороны (до двух раз в час) для юношей 17 лет составляет 24 кг.

Не допускается привлечение в ночное время, сверхурочным работам, работам в выходные дни и направление в командировки беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до 3 лет, работникам моложе 18 лет.

В соответствии со ст. 254 Трудового кодекса РФ беременным женщинам в соответствии с медицинским заключением и по их заявлению снижаются выработки, нормы обслуживания, либо эти женщины переводятся на другую работу, исключающую воздействие неблагоприятных производственных факторов, с сохранением заработка по прежней работе.

До решения вопроса о предоставлении беременной женщине другой работы, исключающей воздействие неблагоприятных производственных факторов, она подлежит освобождению от работы с сохранением среднего заработка за все пропущенные вследствие этого рабочие дни за счет средств работодателя. При прохождении обязательного диспансерного обследования в медицинских учреждениях за беременными женщинами сохраняется средний заработок по месту работы.

Женщины, имеющие детей в возрасте до полутора лет, в случае невозможности выполнения прежней работы переводятся по их заявлению на другую работу с сохранением среднего заработка по прежней работе до достижения ребенком возраста полутора лет.

Женщинам, имеющим детей до 3 лет, к сверхурочным работам допускаются с их письменного согласия и при условии, если такие работы не запрещены им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением.

В соответствии со ст. 255 Трудового кодекса РФ по их заявлению и в соответствии с медицинским заключением предоставляются отпуска по беременности и родам продолжительностью 70 (в случае многоплодного – 84) календарных дней до родов и 70 (в случае осложненных родов – 86, при рождении двух или более детей – 110) календарных дней после родов с выплатой пособия по государственному страхованию в установленном законом размере.

В соответствии со ст. 256 Трудового кодекса РФ по заявлению женщины ей предоставляется отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Порядок и сроки выплаты пособия по государственному социальному страхованию в период указанного отпуска определяются федеральными законами.

На период отпуска по уходу за ребенком за работником сохраняется место работы (должность).

Отпуска по уходу за ребенком засчитываются в общий и непрерывный трудовой стаж, а также в стаж работы по специальности.

В соответствии со ст. 258 Трудового кодекса РФ работающим женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, предоставляются помимо перерыва для отдыха и питания дополнительные перерывы для кормления ребенка (детей) не реже чем через каждые три часа непрерывной работы продолжительностью не менее 30 мин. каждый.

При наличии у работающей женщины двух и более детей в возрасте до полутора лет продолжительность перерыва для кормления устанавливается не менее одного часа.

Перерывы для кормления ребенка (детей) включаются в рабочее время и подлежат оплате в размере среднего заработка.

В соответствии со ст. 259 Трудового кодекса РФ запрещаются направления в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие, праздничные дни беременных женщин.

Направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие, праздничные дни женщин, имеющих детей до трех лет, допускаются только с их письменного согласия и при условии, что это не запрещено им медицинскими рекомендациями. При этом женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть ознакомлены в письменной форме, со своим правом отказаться от направления в служебную командировку, привлечения к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие, праздничные дни.

В соответствии со ст. 260 Трудового кодекса РФ перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него либо по окончании отпуска по уходу за ребенком женщине по ее желанию предоставляется ежегодный, оплачиваемый отпуск независимо от стажа работы в данной организации.

В соответствии со ст. 261 Трудового кодекса РФ расторжение трудового договора по инициативе работодателя с беременными женщинами не допускается, за исключением случаев ликвидации организации.

В соответствии со ст. 265 Трудового кодекса РФ запрещается применение труда лиц в возрасте до 18 лет на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на подземных работах, а также на работах, выполнение которых может причинить вред их здоровью и нравственному развитию (игорный бизнес, производство, перевозка и торговля спиртными напитками, табачными изделиями и т.д.)

Запрещается переноска и передвижение работниками в возрасте до 18 лет тяжестей, превышающих установленные для них предельные нормы.

В соответствии со ст. 266 Трудового кодекса РФ лица в возрасте до 18 лет принимаются на работу только после предварительного, обязательного медицинского осмотра и в дальнейшем, до достижения возраста 18 лет, ежегодно подлежат обязательному медицинскому осмотру.

Предусмотренные настоящей статьей медицинские осмотры осуществляется за счет средств работодателя.

В соответствии со ст. 267 Трудового кодекса РФ ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до 18 лет предоставляется продолжительностью 31 календарный день в удобное для них время.

В соответствии со ст. 268 Трудового кодекса РФ запрещаются направления в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие, праздничные дни работников в возрасте до 18 лет.

В соответствии со ст. 269 Трудового кодекса РФ расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя помимо соблюдения общего порядка допускается только с согласия соответствующей государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

В соответствии со ст. 270 Трудового кодекса РФ для работников в возрасте до 18 лет норма выработки устанавливаются исходя из общих норм выработки пропорционально установленной для этих работников сокращенной продолжительности рабочего времени.

В соответствии со ст. 271 Трудового кодекса РФ при повременной оплате труда заработная плата работникам в возрасте до 18 лет выплачивается с учетом сокращенной продолжительности работы. Работодатель может за счет собственных средств, производить им доплаты до уровня оплаты труда работников соответствующих категорий при полной продолжительности ежедневной работы.

Льготы и компенсации.

Работодатель имеет право устанавливать различные системы премирования, стимулирующих доплат и надбавок с учетом мнения представительного органа работников. Указанные системы могут устанавливаться также коллективными договорами.

Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с тарифными ставками (окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

Перечень тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда определяется Правительством РФ с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Повышение заработной платы по указанным основаниям производится по результатам аттестации рабочих мест.

Конкретные размеры повышенной заработной платы устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников либо коллективным договором, трудовым договором.

При выполнении работ в условиях труда, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий, работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в ночное время, выходные и нерабочие, праздничные дни и других), работнику производятся соответствующие доплаты, предусмотренные коллективным договором, трудовым договором. Размеры доплат не могут быть ниже установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

При выполнении работником с повременной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивается по работе более высокой квалификации.

При выполнении работником со сдельной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивается по расценкам выполняемой им работы.

Работнику, выполняющему у одного и того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором или трудовым договором.

Работа в выходной и нерабочий, праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

- сдельщикам – не менее чем по двойным сдельным расценкам;
- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее, двойной дневной или часовой ставки;
- работникам, получающим месячный оклад, - в размере не менее одинарной, дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий, праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий, праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий, праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Компенсации – денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат, связанных с исполнением ими трудовых или иных предусмотренных федеральным законом обязанностей.

Помимо общих гарантий и компенсаций, предусмотренных ТК РФ (гарантии при приеме на работу, переводе на другую работу, по оплате труда и другие), работникам предоставляются гарантии и компенсации в следующих случаях:

- при направлении в служебные командировки;
- при переезде на работу в другую местность;
- при исполнении государственных или общественных обязанностей;
- при совмещении работы с обучением;
- при вынужденном прекращении работы не по вине работника;
- при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- в некоторых случаях, предусмотренных настоящим кодексом и иными федеральными законами.

При предоставлении гарантий и компенсаций соответствующие выплаты производятся за счет средств работодателя. Органы и организации, в интересах которых работник исполняет государственные или общественные обязанности (присяжные заседатели, доноры и другие), производят работнику выплаты в порядке и на условиях, которые предусмотрены настоящим Кодексом, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ. В указанных случаях работодатель освобождает работника от основной работы на период исполнения государственных или общественных обязанностей.

Правила внутреннего трудового распорядка, ответственность за нарушение правил.

В соответствии со ст. 189 Трудового кодекса РФ дисциплина труда – обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными законами, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором, локальными нормативными актами организации.

Работодатель обязан в соответствии с Трудовым кодексом РФ, законами, иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, локальными актами,

содержащими нормы трудового права, трудовым договором создавать условия, необходимые для соблюдения работниками дисциплины труда.

Трудовой распорядок организации определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

Правилами внутреннего трудового распорядка организации – локальный нормативный акт организации, регламентирующий в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений в организации.

Для отдельных категорий работников действуют уставы и положения о дисциплине, утвержденные Правительством РФ в соответствии с федеральными законами.

В соответствии со ст. 190 Трудового кодекса РФ правила внутреннего трудового распорядка организации утверждаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников организации. Правила внутреннего трудового распорядка организации, как правило, являются приложением к коллективному договору.

Правила внутреннего распорядка организации вывешиваются на видном месте.

При приёме на работу работники должны быть ознакомлены с правилами внутреннего трудового распорядка. За нарушение правил внутреннего трудового распорядка работодатель может привлечь работника к дисциплинарной ответственности.

2. Общие правила поведения работающих на территории предприятия, в производственных и вспомогательных помещениях

Общие правила поведения работников на территории Организации устанавливаются Правилами внутреннего распорядка.

Работники обязаны соблюдать правила и инструкции по охране труда, инструкции по эксплуатации машин и оборудования.

2.1. Требования по охране труда при эксплуатации транспортных средств

Транспортные средства и работники, перемещающиеся пешком, должны осуществлять движение на территории предприятия (участка или базы) в соответствии со схемой движения.

Увидев движущийся навстречу механизм, работник должен встать в безопасное место и уступить дорогу.

Водитель или механизатор при движении по территории Организации должен двигаться на прямых участках со скоростью 10 км/час, а на поворотах – 3 км/час (Согласно Приказу Минтруда и социальной защиты РФ №814).

Работник должен быть внимательным к сигналам, подаваемым водителями транспортных средств и выполнять их.

В случае перевозки людей на работу или с работы на автобусах или машине, оборудованной для перевозки людей, работник должен иметь место для сидения, выполнять инструктаж и распоряжения старшего по перевозке людей и водителя.

При передвижении на работе, по дороге с работы и на работу работник обязан соблюдать правила дорожного движения: переходя проезжую часть или железнодорожные пути, пользоваться пешеходными мостами или тоннелями, руководствоваться сигналами светофора; при отсутствии мостов, тоннелей, светофоров, стоя на обочине дороги или на тротуаре, оценить дорожную обстановку и безопасно перейти проезжую часть под прямым углом при отсутствии движущегося транспорта.

2.2. Требования по охране труда при эксплуатации производственных помещений

Территория Организации в ночное время освещается. Наружное освещение имеет управление, независимое от управления освещением внутри производственных территорий.

2.3. Требования по охране труда для всех работников организации

Ознакомление со всеми инструкциями, которые работник применяет на рабочем месте при выполнении должностных обязанностей. Требования к выполнению работником всех операций в соответствии с производственной инструкцией, технической и технологической документацией, инструкциями по эксплуатации оборудования, инструкциями и правилами по охране труда.

Требования безопасности при выполнении работником своих обязанностей. Действия, которые запрещены работнику во время выполнения работы. Требования охраны труда, обязательные к выполнению работником, до начала работы, во время работы, после работы.

Для обеспечения безопасности работающих и сохранности товарно-материальных ценностей, на территории предприятия и в производственных, а также в административных помещениях организовано круглосуточное видеонаблюдение с выводом камер наблюдения на пульт охраны.

2.4. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории организации, уровни профессионального риска.

Вредный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

Опасный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Опасные и вредные производственные факторы подразделяются по природе действия на следующие группы:

- физические;
- химические;
- биологические;
- психофизиологические.

Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории организации:

- скользкие, обледенелые, за жиренные, мокрые опорные поверхности;
- транспортное средство, в том числе погрузчик;
- электрический ток;
- насилие от враждебно-настроенных работников/третьих лиц;
- груз, инструмент или предмет, перемещаемый или поднимаемый, в том числе на высоту;
- физические перегрузки при чрезмерных физических усилиях при подъеме предметов и деталей, при перемещении предметов и деталей, при стереотипных рабочих движениях и при статических нагрузках, при неудобной рабочей позе, в том числе при наклонах корпуса тела работника более чем на 30°;
- монотонность труда при выполнении однообразных действий или непрерывной и устойчивой концентрации внимания в условиях дефицита сенсорных нагрузок;
- новые, непривычные виды труда, связанные с отсутствием информации, умений для выполнения новым видам работы.

2.4. Действие электрического тока на организм человека. Виды поражений электрическим током.

Электрический ток может нанести серьезный ущерб здоровью человека, а в некоторых случаях даже вызвать смерть, если не соблюдать необходимые правила и меры предосторожности. Тело человека представляет собой проводник электрического тока. Поэтому в случае прикосновения к токоведущим частям электроустановок человек становится звеном электрической цепи. Ток, проходя через тело, может поразить как наружный покров, так и внутренние органы человека. Величина поражающего тока зависит от напряжения, под которым оказался человек (прямо пропорционально), и от сопротивления его тела (обратно пропорционально). Последнее зависит от разных факторов и может изменяться в широких пределах – от 600 до нескольких десятков тысяч Ом.

Факторы, влияющие на степень поражения человека электрическим током:

- значение тока;
- род тока и его частота;
- время воздействия тока на организм человека;
- напряжение сети;
- вид включения человека в цепь (петли тока) и пути тока через организм человека;
- состояние организма человека;
- внешняя среда (влажность, температура, давление);
- состояние кожи человека.

Прикосновения к токоведущим частям электроустановок различают однополюсное и двухполюсное. Наибольшую опасность представляет двухполюсное прикосновение. В этом случае величина поражающего тока достигает предельных значений.

Согласно ГОСТ 12.1.038-82 «Система стандартов безопасности труда. Электробезопасность. Предельно допустимые значения напряжений прикосновения и токов» напряжения прикосновения и токи при нормальном режиме функционирования не должны превышать значений более:

- 2/0,3 (В/мА) переменного тока частотой 50 Гц;
- 3/0,4 (В/мА) переменного тока частотой 400 Гц;
- 8/1,0 (В/мА) постоянного тока.

Ток силой 0,8 – 2,0 мА – пороговый ощутимый ток.

Ток силой 10 – 16 мА – пороговый не отпускающий ток.

Ток силой 100 мА – фибрилляционный (смертельный) ток.

Ток силой 5 А – мгновенное смертельное поражение.

Электрический ток производит на организм человека термическое, электролитическое, биологическое и механическое (динамическое) воздействия. Условно электротравмы можно разделить на местные, общие, смешанные.

Местные электротравмы:

- электрические ожоги (контактные, от электрической дуги);
- электрические знаки (метки тока);
- металлизация кожи;
- электроофтальмия (воспаление наружных оболочек глаз).

Общие электротравмы (электрические удары) - возбуждение живых тканей организма человека проходящим через них током, что приводит не только к нарушениям кожи, но и поражениям внутренних органов, сердца, костей.

Общие электротравмы могут быть: 1 степень – сокращение мышц, 2 степени – потеря сознания, 3 степени – потеря дыхания, 4 степени – смерть, отключение функций мозга.

В зависимости от назначения различают электроустановки: производящие, преобразующие, распределяющие и потребляющие электроэнергию.

В зависимости от того, где находится электроустановка, они подразделяются на расположенные на открытом воздухе или в закрытом помещении.

В зависимости от величины рабочего напряжения различают электроустановки до 1000 В и электроустановки свыше 1000 В.

2.6. Основные защитные мероприятия от поражения электрическим током. Понятие о защитном заземлении и занулении электроустановок. Средства защиты, их классификация, сроки испытаний и проверки пригодности к использованию.

Основными защитными мероприятиями от поражения электрическим током являются следующие:

- расположение токоведущих частей на недоступной высоте более 2,5 м;
- ограждение доступных токоведущих частей;
- применение низких напряжений 12 – 42 В;
- применение разделительных трансформаторов;
- устройство защитных заземлений и занулений;
- устройство отключений;
- выравнивание потенциалов;
- устройство блокировок (плавкие вставки, автоматы защиты, УЗО);
- использование средств индивидуальной защиты;
- допуск к обслуживанию сетей и потребителей тока только обученных лиц, имеющих соответствующую квалификационную группу;
- регулярное проведение проверок сопротивления изоляции сетей и потребителей тока, а также защитных заземлений и занулений электроустановок;
- регулярное проведение испытаний средств индивидуальной защиты;
- регулярное проведение технических осмотров, текущих и капитальных ремонтов электроустановок;
- регулярное проведение обучения, аттестации и перееаттестации персонала, обслуживающего электрические сети и электроустановки;
- регулярное проведение медицинских осмотров обслуживающего персонала.

Для обеспечения безопасности людей в случае, если металлические части электроустановок и корпуса электрооборудования оказались под напряжением вследствие нарушения изоляции, применяется защитное заземление и зануление электроустановок.

Защитное заземление – преднамеренное электрическое соединение металлических нетоковедущих частей электроустановок, которые могут оказаться под напряжением, с заземляющим устройством. Заземляющим устройством называется совокупность заземлителя и заземляющих проводников. Заземлителем проводник (электрод), находящийся в непосредственном соприкосновении с землей. Принцип действия защитного заземления заключается в том, что человек, прикоснувшийся к корпусу оборудования, находящегося под напряжением, будет включен параллельно заземлителю, который имеет значительно меньшее сопротивление, чем тело человека.

Зануление – преднамеренное электрическое соединение с нулевым защитным проводником металлических нетоковедущих частей электроустановок, которые могут оказаться под напряжением.

Заземление или зануление электроустановок следует выполнять:

- при напряжении 380 В и выше переменного тока и 440 В и выше постоянного тока – во всех электроустановках;
- при напряжении более 42 В, но ниже 380 В переменного тока и выше 110 В, но ниже 440 В постоянного тока – только в помещениях с повышенной опасностью, особо опасных и в наружных электроустановках.

Заземление или зануление электроустановок не требуется при номинальном напряжении до 42 В переменного тока и до 110 В постоянного тока во всех случаях, кроме: металлических оболочек и брони контрольных и силовых кабелей и проводов, проложенных на общих металлических конструкциях, в том числе в трубах, коробах, а также во взрывоопасных зонах, в сварочных установках.

Каждая заземляемая электроустановка должна быть присоединена к заземляющей магистрали отдельным проводником. Параллельное заземление электроустановок выполняется голым медным или алюминиевым проводником при открытой прокладке сечением соответственно 4,0 и 6,0 мм.кв., которые должны быть доступны для осмотра. Последовательное заземление электроустановок не допускается.

Проверка заземляющих устройств должна проводиться ежегодно организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности. Максимально допустимая величина сопротивления заземляющих устройств электроустановок напряжением до 1000 В – 4,0 Ом.

К основным электрозащитным средствам в электроустановках напряжением до 1000 В относятся:

- изолирующие штанги, которые испытываются 1 раз в 24 месяца;
- изолирующие клещи, которые испытываются 1 раз в 12 месяцев;
- электроизмерительные клещи, которые испытываются 1 раз в 24 месяца;
- указатели напряжения, которые испытываются 1 раз в 12 месяцев;
- диэлектрические перчатки, которые испытываются 1 раз в 6 месяцев;
- изолированный инструмент, который испытывается 1 раз в 12 месяцев.

В относятся:

- диэлектрические галоши, которые испытываются 1 раз в 12 месяцев;
- диэлектрические ковры, которые испытания не проходят.

Наличие и состояние средств защиты должны проверяться осмотром не реже 1 раза в 6 месяцев лицом, ответственным за их состояние имеющих 3 квалификационную группу по электробезопасности, с записью результатов осмотра в журнале учета и содержания средств защиты.

К неэлектротехническому персоналу относятся лица, выполняющие работы, при которых может возникнуть опасность поражения электрическим током.

Ответственный за электрохозяйство разрабатывает, руководитель организации утверждает Перечень должностей электротехнического и электротехнологического, которому для выполнения функциональных обязанностей необходимо иметь квалификационную группу по электробезопасности и Перечень должностей и профессий для неэлектротехнического персонала, которому для выполнения функциональных обязанностей требуется иметь 1 группу по электробезопасности.

Неэлектротехническому персоналу присваивается 1 группа по электробезопасности путем проведения инструктажа лицом из электротехнического персонала с квалификационной группой по электробезопасности не ниже 3 и проверки знаний на рабочем месте с регистрацией в специальном журнале установленной формы.

2.7 Методы и средства снижения уровня профессиональных рисков

Разработку мер по снижению уровней профессиональных рисков рекомендуется осуществлять с учетом значимости (приоритетности) выявленных рисков, а также эффективности следующих защитных мер:

- устранение опасности в источнике (например, отказ от опасной технологической операции, либо полная автоматизация опасной ручной операции);
- замена опасной работы менее опасной;
- реализация инженерных (технических) методов ограничения интенсивности воздействия опасностей на работников;
- реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- использование средств индивидуальной защиты.

3. Расположение основных и вспомогательных помещений

3.1 Информация о расположении основных подразделений, цехов, служб, вспомогательных помещений. Характеристика рабочего места.

3.2. Все работники должны соблюдать правила личной гигиены.

3.3. Принимать пищу только в предназначенных для этой цели местах, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям. Прием пищи на рабочем месте запрещается.

3.4. Для обеспечения санитарно-бытовых удобств работников на предприятиях оборудованы: комната (место) для отдыха; гардеробы (шкафы, вешалки и др.) для хранения одежды и личных вещей, душевые, умывальники; помещения для личной гигиены женщин.

Ответственность за соблюдение правил личной гигиены и содержание рабочего места в надлежащем состоянии несет каждый работник предприятия.

3.5. На рабочих местах Организации созданы необходимые санитарно-гигиенические условия труда в соответствии с нормативами. Этими нормами регламентируются необходимые для здоровья и благоприятного труда площадь и объем производственных помещений, освещение и отопление, метеорологические условия (температура, влажность, давление воздуха), шум и вибрация, содержание пыли в воздухе.

3.6. Освещение производственных помещений в Организации комбинированное: естественное и искусственное. Искусственное освещение бывает общее, местное и декоративное. Требования к освещению: достаточная освещенность рабочих поверхностей, рациональное направление света на них, отсутствие резких теней и бликов на рабочих местах (поверхностях).

3.7. В Организации своевременно и в полном объеме проводятся предусмотренные санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами России санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия.

4. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда

4.1. Работодатель обязан доводить информацию до работника о произошедших в Организации несчастных случаях на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда.

Каждый работник или уполномоченный им представитель имеет право на личное участие в расследовании несчастного случая на производстве, происшедшего с работником.

По требованию пострадавшего (в случае смерти пострадавшего – его родственников) в расследовании несчастного случая может принимать участие его доверенное лицо.

4.2. Основные причины, по которым происходят несчастные случаи на производстве:

- нарушение правил и инструкций по охране труда и пожарной безопасности;
- неудовлетворительное обучение и проведение инструктажей по охране труда;
- несоответствующая требованиям организация работ, отсутствие контроля со стороны непосредственных руководителей и ответственных работников;
- нарушение правил использования инструментов и механизмов;
- нарушение трудовой дисциплины.

4.2. Сведения о телефонных номерах служб спасения.

В необходимых случаях работник должен вызвать службы спасения. Для этого информация о телефонных номерах размещена на каждом этаже на информационных стендах, а также на плане эвакуации на случай аварии.

4.3. Информация о месте нахождения средств первичного пожаротушения, в том числе огнетушителей и пожарных щитов.

Средства пожаротушения размещены в каждом помещении предприятия и на территории. Они обозначены знаком. Запрещается применять средства пожаротушения не по назначению.

4.4. Информация о запрете на курение в производственных помещениях и в автомобиле, сведения об оборудованных местах для курения. Довести до работника информацию об оборудованных местах для курения.

5. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций

5.1. Основные мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций (пожар, наводнение, разрушение конструкций) и обеспечению готовности к ним. Определение возможного характера и масштаба аварийных ситуаций и связанных с ними рисков в сфере охраны труда. Планирование и координация мероприятий в соответствии с размером и характером профессиональной деятельности работодателя, обеспечивающих защиту всех работников в случае аварийной ситуации. Организация взаимодействия с территориальными структурами управления, МЧС и другими службами аварийного реагирования.

В случае обнаружения нарушений требований охраны труда, которые создают угрозу здоровью или личной безопасности, работнику необходимо сообщить об этом непосредственному руководителю или другому ответственному лицу и следовать его указаниям.

При обнаружении каких-либо неполадок в работе офисного оборудования работнику необходимо сообщить об этом непосредственному руководителю или другому ответственному лицу.

При несчастном случае, отравлении, внезапном заболевании работника немедленно сообщить руководителю о случившемся, оказать первую помощь пострадавшему, используя аптечку первой помощи, вызвать скорую медицинскую помощь по телефону «101», выполнять указания руководства.

При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т. п.) работнику необходимо сообщить об этом непосредственному руководителю или другому ответственному лицу и следовать его указаниям.

Система оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ) людей при пожаре и ее виды в Организации.

6. Первая помощь пострадавшим. Порядок оказания первой помощи пострадавшим при различных видах несчастного случая

6.1. Работник обязан:

- пройти обучение оказанию первой помощи пострадавшим;
- знать перечень мероприятий, которые можно проводить при оказании первой помощи, установленных приказом Минздравсоцразвития от 04.05.2012 № 477н;
- знать места размещения санитарных постов с аптечками первой помощи.

6.2. О каждом несчастном случае, происшедшем с работником, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает непосредственного руководителя работ, который обязан:

- немедленно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и, при необходимости, его доставку в ближайшее лечебное учреждение;
- сообщить о происшедшем несчастном случае руководителю учреждения;
- сохранить до начала расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).
- Руководитель учреждения обязан:
- немедленно принять меры к устранению причин несчастного случая;
- сообщить о происшедшем несчастном случае вышестоящему руководству, родственникам пострадавшего или лицам, представляющих его интерес;
- запросить заключение из медицинского учреждения, в которое доставлен пострадавший, о характере и тяжести травмы.

6.3. Обучение оказанию первой помощи проводится совместно с обучением по охране труда.

6.4. Первая помощь при ранениях.

Раной называется повреждение, при котором нарушается целостность кожных покровов, слизистых оболочек, а иногда и глубоких тканей.

Раны могут быть огнестрельными, резаными, рублеными, колотыми, ушибленными, рваными, укушенными.

На все раны накладывают стерильные повязки, представляющие собой перевязочный материал, которым закрывают рану. Процесс наложения повязки на рану называется перевязкой. Повязка состоит из двух частей: внутренней, которая соприкасается с раной, и наружной, которая закрепляет и удерживает повязку на ране. В качестве перевязочного материала применяются: марля, вата, лигнин, косынки. Оказывающий помощь при ранениях должен вымыть руки или смазать пальцы настойкой йода. Прикасаться к самой ране, а также к той части повязки, которая должна быть наложена непосредственно на рану даже вымытыми руками не допускается. Для перевязки можно использовать чистый носовой платок, чистую ткань и т.п. Накладывать вату непосредственно на рану нельзя. Если не требуется давящая повязка, то рану бинтуют не очень туго. Чтобы не нарушать кровообращение, и не слабо, чтобы повязка не спадала.

6.5. Первая помощь при кровотечениях.

Кровотечения могут быть наружными и внутренними. Среди наружных кровотечений чаще всего бывают кровотечения из ран: капиллярное, венозное, артериальное, смешанное.

В зависимости от вида кровотечения и имеющихся при оказании первой помощи средств осуществляют временную или окончательную его остановку. Временная остановка наружного артериального кровотечения достигается путем прижатия поврежденных сосудов к кости пальцами, наложением жгута или закрутки, фиксированием конечности в положении максимального сгибания или разгибания в суставе. Временная остановка наружного венозного и капиллярного кровотечения проводится путем наложения давящей стерильной повязки на рану и придания поврежденной части тела приподнятого положения по отношению к туловищу. Окончательная остановка артериального, а в ряде случаев и венозного кровотечения проводится при хирургической обработке ран. Самый доступный и быстрый способ остановки артериального кровотечения – прижатие артерии выше места ее повреждения пальцами. Наложение жгута (закрутки) – основной способ временной остановки кровотечения при повреждении крупных артериальных сосудов конечностей. Жгут накладывают выше места кровотечения, ближе к ране, на одежду или мягкую подкладку из бинта, чтобы не прищемить кожу. Его накладывают с такой силой, чтобы остановить кровотечение. Время наложения жгута с указанием даты и времени (часа и минут) отмечают в записке, которую подкладывают на виду под ход жгута. Жгут на конечности следует держать не более 1,5 – 2,0 часов во избежание омертвления конечности ниже места наложения жгута.

6.6. Первая помощь при переломах.

Переломы могут быть закрытыми и открытыми. При закрытых переломах не нарушается целостность кожных покровов, при открытых – в месте перелома имеется рана. Наиболее опасны открытые переломы. Различают переломы без смещения и со смещением костных отломков.

Основным правилом оказания первой помощи как при открытом переломе (после остановки кровотечения и наложения стерильной повязки), так и при закрытом переломе является иммобилизация (создание покоя) поврежденной конечности, для чего используются готовые шины, а также подручные материалы: палки, доски, линейки, куски фанеры и т.п.

При закрытом переломе шину накладывают поверх одежды. К месту травмы необходимо прикладывать «холод» (резиновый пузырь со льдом, снегом, холодной водой, холодные примочки и т.п.) для уменьшения боли.

При переломах конечностей шины накладывают так, чтобы обеспечить неподвижность по крайней мере двух суставов – одного выше, другого ниже места перелома, а при переломе крупных костей – даже трех. Фиксируют шину бинтом, косынкой, поясным ремнем и т.п.

При переломе костей черепа пострадавшего необходимо уложить на спину, на голову наложить тугую повязку (при наличии раны стерильную) и положить «холод», обеспечить полный покой до прибытия врача.

При повреждении позвоночника осторожно, не поднимая пострадавшего, подсунуть под его спину широкую доску, дверь, снятую с петель, или повернуть пострадавшего лицом вниз и строго следить, чтобы при поворачивании его туловище не прогибалось во избежание повреждения спинного мозга.

При переломе костей таза под спину пострадавшего подсунуть широкую доску, уложить его в положение «лягушка», т.е. согнуть его ноги в коленях и развести в стороны, а стопы сдвинуть вместе, под колени подложить валик из одежды.

При переломе ключицы положить в подмышечную впадину с поврежденной стороны небольшой комок ваты, прибинтовать к туловищу руку, согнутую в локте под прямым углом, подвесить руку к шее косынкой или бинтом.

При переломе ребер необходимо туго забинтовать грудь или стянуть ее полотенцем во время выдоха.

6.7. Первая помощь при ушибах.

При ушибах к месту нужно приложить «холод», а затем наложить тугую повязку. Не следует смазывать ушибленное место настойкой йода, растирать и накладывать согревающий компресс. При сильных ушибах груди или живота могут быть повреждены внутренние органы: легкие, печень, селезенка, почки, что сопровождается сильными болями и нередко внутренним кровотечением. В этом случае необходимо на место ушиба положить «холод» и срочно доставить пострадавшего в лечебное учреждение.

6.8. Первая помощь при вывихах.

При вывихах, оказывая первую помощь, не нужно, пытаться вправить вывих, это обязанность врача. При вывихах в суставах создают покой путем иммобилизации конечностей. При вывихах в крупных суставах – тазобедренном, коленном, плечевом, а также в межпозвонковых суставах рекомендуется ввести пострадавшему противоболевое средство. При вывихах в межпозвонковых суставах пострадавшего можно транспортировать только лежа на спине, на твердом щите.

6.9. Первая помощь при растяжении связок.

При растяжениях связок производят тугое бинтование, применяют «холод» на поврежденный сустав, создают покой поврежденной конечности.

6.10. Первая помощь при ожогах.

Ожоги бывают термические и химические. По глубине поражения все ожоги делятся на 4 степени: первая – покраснение и отек кожи; вторая – водяные пузыри; третья – омертвление поверхностных и глубоких слоев кожи; четвертая – обугливание кожи, поражение мышц, сухожилий и костей.

При оказании первой помощи при термических ожогах пострадавшему во избежание заражения нельзя касаться обожженных участков кожи или смазывать их мазями, жирами, маслами, вазелином, присыпать пищевой содой, крахмалом и т.п. Нельзя вскрывать пузыри, удалять приставшие к обожженному месту смолистые вещества. При небольших по площади ожогах первой и второй степеней нужно наложить на обожженный участок кожи стерильную повязку. При тяжелых и обширных ожогах пострадавшего необходимо завернуть в чистую простыню или ткань, не раздевая его, укрыть теплее, напоить теплым чаем и создать покой до прибытия врача. Обожженное лицо необходимо закрыть стерильной марлей.

При химических ожогах глубина повреждения тканей в значительной степени зависит от длительности воздействия химического вещества. Пораженное место необходимо сразу же промыть большим количеством проточной холодной воды из-под крана в течение 15-20 мин. Если кислота или щелочь попали на кожу через одежду, то сначала надо смыть ее водой с одежды, после чего промыть кожу. После промывания водой пораженное место необходимо обработать соответствующими нейтрализующими растворами, используемыми в виде примочек (повязок). При ожоге кислотой делают примочки (повязки) раствором пищевой соды (одна чайная ложка соды на стакан воды). При ожоге кожи щелочью делают примочки (повязки) раствором борной кислоты (одна чайная ложка на стакан воды) или слабым раствором уксусной кислоты (одна чайная ложка столового уксуса на стакан воды).

6.11. Первая помощь при отморожениях.

Повреждение тканей в результате воздействия низкой температуры называется отморожением. Первая помощь заключается в немедленном согревании пострадавшего, особенно отмороженной части тела, восстановлении в ней кровообращения. Наиболее эффективно и безопасно это достигается, если отмороженную конечность поместить в теплую ванну с температурой воды 20 град. С. За 20 – 30 мин. температуру воды постепенно увеличивают до 40 град. С. После ванны (согревания) поврежденные участки необходимо высушить (протереть), закрыть стерильной повязкой и тепло укрыть. Нельзя смазывать их жиром и мазями. Отмороженные участки тела нельзя растирать снегом, так как при этом усиливается охлаждение, а льдинки ранят кожу, что способствует инфицированию (заражению) зоны отморожения. Нельзя растирать отмороженные места также варежкой, суконой, носовым платком. Можно производить массаж чистыми руками, начиная от периферии к туловищу. При отморожении ограниченных участков тела (нос, уши) их можно согреть с помощью тепла рук. Большое значение при оказании

первой помощи имеют мероприятия по общему согреванию пострадавшего. Ему дают горячий кофе, чай, молоко. В зависимости от глубины поражения тканей различают степени отморожений: легкую (1 степень), средней тяжести (2 степень), тяжелую (3 степень) и крайне тяжелую (4 степень).

Если еще не наступили изменения в тканях, то отмороженные участки протирают спиртом, одеколоном и осторожно растирают ватным тампоном или вымытыми сухими руками до покраснения кожи. В тех случаях, когда у пострадавшего имеются изменения в тканях, характерные для 2, 3 и 4 степени отморожения, поврежденные участки протирают спиртом и накладывают стерильную повязку.

6.12. Первая помощь при поражениях электрическим током.

Электрический ток производит на организм человека термическое, электролитическое, биологическое и механическое (динамическое) воздействие, в результате чего человек может получить травмы, которые условно разделяют на местные, общие и смешанные. Легкие поражения электрическим током характеризуются кратковременным обморочным состоянием. В тяжелых случаях наступает потеря сознания, ослабление дыхания и сердечной деятельности. Смерть может наступить в момент действия электрического тока и после прекращения его действия.

Первоочередным мероприятием при оказании первой помощи пострадавшему является освобождение от действия тока. После этого пораженного в бессознательном состоянии укладывают на спину, расстегивают воротник рубашки, ослабляют поясной ремень, дают понюхать нашатырный спирт. При остановке дыхания и сердечной деятельности необходимо сделать искусственное дыхание и провести непрямой массаж сердца. На пораженные электрическим током участки тела при возникновении ожога накладывают стерильные повязки.

6.13. Первая помощь при тепловом или солнечном ударе.

При длительном перегреве происходит прилив крови к мозгу, в результате чего у человека может возникнуть тяжелое заболевание: солнечный или тепловой удар. Пострадавший чувствует внезапную слабость, головную боль, головокружение, может возникнуть рвота, его дыхание становится поверхностным. Учащается пульс до 150 – 170 ударов в минуту. Температура тела может повышаться до 40 – 41 град. С, возникает покраснение, а иногда бледность кожных покровов лица, обильное потоотделение, шаткая походка.

Первая помощь заключается в следующем: пострадавшего необходимо вывести (вынести) из жаркого помещения или удалить с солнцепека в тень, прохладное помещение, обеспечив приток свежего воздуха. Его следует уложить так, чтобы голова была выше туловища, расстегнуть одежду, стесняющую дыхание, положить на голову лед или делать холодные примочки, смочить грудь холодной водой, дать понюхать нашатырный спирт. Если пострадавший в сознании, нужно дать ему выпить 15 – 30 капель настойки валерианы на 1/3 стакана воды. При потере сознания растирают виски нашатырным спиртом, при остановке дыхания необходимо немедленно делать искусственное дыхание пострадавшему, при прекращении сердечной деятельности – непрямой массаж сердца и срочно вызвать врача.

6.14. Первая помощь при утоплении.

Утопление наступает при заполнении дыхательных путей водой.

Вода поступает в бронхи и легкие, прекращается дыхание, развивается острое кислородное голодание и остановка сердечной деятельности. Необходимо как можно раньше извлечь пострадавшего из воды.

При оказании первой помощи пострадавшего необходимо раздеть до пояса, тщательно очистить рот и нос от ила, тины и слизи, положить животом на высокий валик или на свое колено, после чего, надавливая на грудную клетку, удалить воду из легких и желудка. Затем приступить к искусственному дыханию и непрямому массажу сердца. При восстановлении дыхания и сердечной деятельности пострадавшего необходимо согреть, напоить горячим чаем, и доставить в медицинское учреждение.

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования

_____ Васютин А.В.

« _____ » _____ 2024 г.

КОНСПЕКТ ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

1. Пояснительная записка

В соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, проводить инструктаж по охране труда.

Все принимаемые на работу лица, а также командированные в организацию работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в организации производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности организации, проходят первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель (производитель) работ (мастер, прораб, преподаватель и так далее), прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в организацию работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители), а также на дому (надомники) с использованием материалов, инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет;

- с работниками организации, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;

- с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в производственной деятельности организации.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителями структурных подразделений организации по программам, разработанным и утвержденным в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

Настоящая программа инструктажа на рабочем месте разработана с учетом характеристики условий и безопасности труда офисных работников.

В программе приведен перечень нормативной, справочной, учебно-методической и другой документации по охране труда, рекомендуемой для подготовки к проведению инструктажа по

охране труда на рабочем месте.

2. ИНСТРУКЦИЯ

2.1. Условия труда офисных работников

Особенности и характеристика условий труда работников офиса. Возможные причины несчастных случаев и заболеваний офисных работников. Примеры случаев производственного травматизма при работе в офисе.

2.2. Общие требования охраны труда

Порядок допуска к работе в офисе с использованием персональных компьютеров, копировально-множительной техники, факсимильных аппаратов и другого офисного оборудования.

Вводный и первичный на рабочем месте инструктажи по охране труда.

Периодичность повторного инструктажа по охране труда.

Случаи прохождения внепланового инструктажа по охране труда.

Целевой инструктаж при выполнении несвойственных профессии (должности) работ.

Специальный инструктаж и получение группы I по электробезопасности.

Обучение требованиям охраны труда при работе с офисным оборудованием.

Правила технической эксплуатации и требования безопасности при работе с офисным оборудованием.

Медицинские осмотры офисных работников, допущенных к постоянной работе на персональном компьютере.

Основные опасные и вредные производственные факторы, которые могут оказывать неблагоприятное воздействие на офисных работников во время работы.

Неблагоприятное воздействие опасных и вредных производственных факторов на организм человека.

Режимы труда и отдыха.

Требования пожарной безопасности при работе с офисным оборудованием.

Правила личной гигиены.

Действия офисного работника в случае заболевания, плохого самочувствия, недостаточного отдыха.

Действия офисного работника, если он оказался свидетелем несчастного случая. Оказание первой помощи. Медицинская аптечка.

Ответственность за невыполнение или нарушение требований инструкции по охране труда.

2.3. Требования охраны труда перед началом работы

Рациональная организация своего рабочего места перед началом работы.

Минимально допустимые расстояния между персональными компьютерами, если их несколько в помещении офиса.

Влияние взаимного расположения персональных компьютеров на уровень генерируемых ими излучений. Гигиенические требования для предупреждения облучения других рабочих мест.

Очистка экрана монитора от пыли, которая интенсивно оседает на нем под воздействием зарядов статического электричества.

Уборка с рабочего места всех лишних предметов, не используемых в работе.

Меры предосторожности при осмотре офисного оборудования перед началом работы.

Требования к достаточности и равномерности освещения рабочего места.

2.4. Требования охраны труда во время работы

Последовательность включения офисного оборудования в работу. Инструкции по эксплуатации офисного оборудования.

Рациональная рабочая поза при работе на офисном оборудовании.

Требования, предъявляемые к типу и конструкции рабочего кресла и рабочего стола при работе с персональным компьютером.

Требования охраны труда при работе на персональном компьютере. Минимальное расстояние экрана видеомонитора от глаз офисного работника. Правильное расположение клавиатуры на поверхности стола. Установка на экране монитора оптимального цветового режима для уменьшения напряжения зрения. Продолжительность непрерывной работы с видеомонитором.

Дефекты или неисправности копировально-множительной техники, при которых работа на ней не разрешается.

Меры пожарной безопасности в помещении, где выполняются копировально-множительные работы. Меры предосторожности при непосредственной работе с химическими веществами (например, с красками, порошками и т.п.).

Вентиляция помещения, в котором производятся работы на копировально-множительной технике.

Меры предосторожности при обслуживании офисного оборудования.

2.5. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

Действия офисного работника при обнаружении каких-либо неполадок в работе офисного оборудования.

Действия офисного работника при несчастном случае, внезапном заболевании.

Способы оказания первой помощи при ранениях, при поражении электрическим током.

Действия офисного работника при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.). Особенности тушения электрооборудования, находящегося под напряжением. Правила применения углекислотных или порошковых огнетушителей.

2.6. Требования охраны труда по окончании работы

Меры предосторожности при выключении офисного оборудования, отсоединении сетевого шнура от электрической сети.

Меры безопасности при приведении в порядок рабочего места, уборке дисков, дискет, документации и т.п.

Правила личной гигиены по окончании работы.

Приложение 4.5. к перечню ИОТ
Приложение 4
к распоряжению главы МО «Агалатовское
сельское поселение»
от 10.01.2024 № 4

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования

_____ Васютин А.В.

«_____» _____ 2024 г.

ИОТ - 1 ИНСТРУКЦИЯ О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция устанавливает противопожарный режим (требования к пожарной безопасности) в помещении совета депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района (далее по тексту – Совет депутатов) и является обязательной для выполнения всеми сотрудниками совета депутатов.

1.2. Основные понятия:

1.2.1. Пожарная безопасность - состояние защищенности личности, имущества от пожаров.

1.2.2. Пожар - неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью людей.

1.2.3. Требования пожарной безопасности - специальные условия социального и технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными актами документами или уполномоченным государственным органом.

1.2.4. Меры пожарной безопасности - действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

1.2.5. Противопожарный режим - правила поведения людей, порядок организации производства и содержания помещений, обеспечивающие предупреждение нарушений требований безопасности и тушение пожаров.

1.3. Сотрудники допускаются к работе только после прохождения ими вводного инструктажа по пожарной безопасности и ознакомления их под роспись с настоящей инструкцией в журнале учета инструктажей по пожарной безопасности.

1.4. Система ответственности за обеспечение мер пожарной безопасности:

1.4.1. Ответственность за обеспечение мер пожарной безопасности несет глава МО, который:
- осуществляет непосредственное руководство системой пожарной безопасности в пределах своей компетенции;

- отвечает за меры пожарной безопасности;

- назначает ответственных за пожарную безопасность.

1.4.2. Ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности на своем рабочем месте несет каждый сотрудник.

1.4.3. Ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности на определенном участке работ и при производстве определенного вида работ несут лица, назначенные ответственными распоряжением главы МО.

1.4.4. Ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности посетителями лежит на Совете депутатов как на принимающей стороне.

2. Обязанности сотрудников по соблюдению пожарной безопасности

2.1. Сотрудники обязаны:

2.1.1. Соблюдать требования пожарной безопасности, поддерживать противопожарный режим.

2.1.2. Выполнять меры предосторожности при пользовании электронагревательными приборами, настольными и напольными светильниками, другими электробытовыми приборами и оргтехникой, предметами бытовой химии и другими опасными в пожарном отношении веществами и материалами.

2.1.3. Знать правила обращения с пожароопасными материалами и оборудованием, план эвакуации, средства пожаротушения, а также порядок приведения в действие пожарной сигнализации, пути эвакуации при пожаре, расположение запасных выходов.

2.1.4. Выключать по окончании рабочего дня все электроприборы за исключением оборудования, определяемого отдельным распоряжением.

2.1.5. Знать схемы эвакуации сотрудников и посетителей в случае пожара, расположение первичных средств пожаротушения, телефоны вызова пожарной охраны.

2.2. Ответственный за пожарную безопасность обязан:

2.2.1. Соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны.

2.2.2. Разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности в Совете депутатов.

2.2.3. Проводить противопожарную пропаганду, а также обучать сотрудников мерам пожарной безопасности.

2.2.4. Содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая средства тушения пожаров.

2.2.5. Обеспечить на видных местах наличие схем эвакуации сотрудников и посетителей в случае пожара с отметкой о расположении первичных средств пожаротушения, таблички с телефоном вызова пожарной охраны, фамилиями ответственных за пожарную безопасность.

3. Порядок содержания территории, здания и помещений, проезда транспорта.

Порядок содержания эвакуационных путей

3.1. Территория возле здания совета депутатов должна содержаться в чистоте и порядке. Необходимо своевременно вывозить мусор, опавшие листья, сухую траву.

3.2. Тротуары, подъезды к зданию совета депутатов должны находиться в исправном состоянии, в зимнее время очищены от снега и льда.

3.4. Обеспечение свободного прохода по коридорам, тамбурам, проходов к средствам тушения и электрическим приборам, расположенным в помещениях совета депутатов, является обязанностью руководителей структурных подразделений. Запрещается загромождать пути эвакуации.

3.5. Двери эвакуационных выходов должны свободно открываться в направлении выхода из помещения.

3.6. В неустановленных местах запрещается:

- курить;
- пользоваться электронагревательными приборами, не предусмотренными технологическим процессом (кипятильниками, чайниками, утюгами);
- оставлять без присмотра и по окончании рабочего дня включенными в сеть оборудование, электронагревательные и электроосветительные приборы, компьютеры;
- использовать нестандартные (самодельные) электронагревательные и осветительные приборы, эксплуатировать электронагреватели при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;
- пользоваться поврежденными розетками, рубильниками и другими электроустановочными изделиями;
- использовать для дополнительного обогрева помещений электронагревательные приборы с открытыми нагревательными элементами;
- хранить легковоспламеняющиеся и горючие жидкости в производственных помещениях в количествах, превышающих сменную потребность;
- хранить горючие материалы и отходы, в том числе использованные и ненужные бумаги;
- производить уборку помещений с применением бензина, и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- сушить и хранить одежду на приборах центрального отопления;
- запрещается обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками, предусмотренными конструкцией светильников;

3.7. Не реже одного раза в месяц огнетушители, установленные в помещениях, должны подвергаться внешнему осмотру ответственным за состояние первичных средств пожаротушения.

3.8. В случае проведения разрешенных пожароопасных работ необходимо по их окончании в течение не менее 3 часов контролировать отсутствие косвенных и прямых признаков пожара - запахов дыма, гари, прямого задымления и т.д.

3.9. Запрещается использовать чердачные и технические этажи для организации производственных участков, мастерских, а также хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов.

3.10. Запрещается хранение горючих материалов или негорючих материалов в горючей таре в помещениях подвальных и цокольных этажей, не имеющих окон с примыкающими для дымоудаления, а также при сообщении общих лестничных клеток здания с этими этажами.

3.11. Места и допустимое количество единовременно находящихся в помещениях сырья, полуфабрикатов и готовой продукции устанавливаются для каждого взрывопожароопасного и пожароопасного участка в соответствующей инструкции.

4. Места курения, требования к оборудованию мест для курения

4.1. Места для курения устанавливаются распоряжением главы МО.

4.2. Установленное место для курения должно быть оборудовано в соответствии с требованиями правил пожарной безопасности, в том числе:

- место для курения обозначается соответствующими знаками пожарной безопасности, в том числе знаками "Не загромождать", "Место курения";
- устанавливается металлическая урна;
- должно быть обеспечено постоянное наличие воды в урне в количестве не менее трети от объема урны;
- урна должна очищаться с периодичностью не реже 1 раза в 4 часа;
- рядом с местом для курения должно быть обеспечено наличие огнетушителя.

4.3. Курение в неустановленных местах запрещается.

5. Порядок обесточивания электрооборудования в случае пожара и по окончании рабочего дня

5.1. Обесточивание электрооборудования производится с соблюдением мер пожарной безопасности и охраны труда.

5.2. Во всех помещениях (независимо от назначения) которые по окончании работ закрываются и не контролируются дежурным персоналом, электроустановки и электроприборы (за исключением холодильников, факса, дежурного и аварийного освещения, пожарной и охранной сигнализации, а также электроустановок работающих круглосуточно по требованию технологии) должны быть обесточены при помощи рубильника или устройства его заменяющего и предотвращающего случайный пуск.

5.3. В случае неисправностей при работе электрооборудования (при наличии напряжения на корпусе оборудования, возникновении постороннего шума, запаха горячей изоляции, самопроизвольной остановке или неправильном действии механизмов и элементов оборудования) остановить (выключить) его кнопкой "стоп" (выключателя) и отключить от электрической сети с помощью пускового устройства. Сообщить об этом непосредственному руководителю и до устранения неисправности не включать.

5.4. При возникновении пожара необходимо:

- немедленно прекратить работу (в том числе с электрооборудованием) и сообщить о ситуации вышестоящему персоналу;
- обесточить электрическую сеть и электрооборудование при помощи главного рубильника;
- приступить к тушению очага возгорания, горящие части электроустановок и электропроводку, находящихся под напряжением, следует тушить углекислотными огнетушителями.

6. Порядок осмотра и закрытия помещений после окончания работы

6.1. Закрытие помещений производится после выключения всех токоприемников (за исключением холодильников, факса, дежурного и аварийного освещения, пожарной и охранной сигнализации, а также электроустановок работающих круглосуточно по требованию технологии) и выключения света, приведения технологического оборудования в пожаробезопасное состояние.

6.2. Рабочие места сотрудников перед их уходом с работы должны быть очищены от мусора и отходов производства.

6.3. Категорически запрещено закрывать любое помещение в случае обнаружения, каких-либо неисправностей, могущих повлечь за собой возгорание или травмирования сотрудников организации и посетителей.

6.4. Каждый сотрудник после окончания работы (рабочего дня) обязан проверить внешним визуальным осмотром помещения, за которые он несет ответственность. При осмотре помещений особое внимание обратить на отключение всех электроприборов и аппаратуры, обесточивание электроустановок, тщательную уборку помещений от горючего мусора и отходов производства.

6.5. Покидать помещение следует только при полном устранении всех обнаруженных неисправностей.

6.6. При обнаружении аварийной ситуации немедленно сообщить главе МО.

6.7. Ключи от всех помещений имеются у всего персонала.

7. Порядок и сроки прохождения противопожарного инструктажа и занятий по пожарно-техническому минимуму

7.1. Противопожарный инструктаж проводится с целью доведения до работников основных требований пожарной безопасности, изучения пожарной опасности технологических процессов производства и оборудования, средств противопожарной защиты, а также их действий в случае возникновения пожара.

7.2. Противопожарный инструктаж проводится лицами ответственными за проведение противопожарного инструктажа, назначенными распоряжением главы МО, по утвержденным программам обучения мерам пожарной безопасности.

7.3. Проведение противопожарного инструктажа включает в себя ознакомление работников с: правилами содержания территории, зданий (сооружений) и помещений, в том числе эвакуационных путей, наружного и внутреннего водопровода, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей; требованиями пожарной безопасности, исходя из специфики пожарной опасности технологических процессов, производств и объектов; мероприятиями по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации зданий (сооружений), оборудования, производстве пожароопасных работ; правилами применения открытого огня и проведения огневых работ; обязанностями и действиями работников при пожаре, правилами вызова пожарной охраны, правилами применения средств пожаротушения и установок пожарной автоматики.

7.4. По характеру и времени проведения противопожарный инструктаж подразделяется на: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой.

7.5. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

7.6. Вводный противопожарный инструктаж проводится:

- со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности);
- с сезонными работниками;
- с командированными работниками;
- с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику;
- с иными категориями работников (граждан) по решению главы МО.

7.7. Вводный противопожарный инструктаж заканчивается практической тренировкой действий при возникновении пожара и проверкой знаний средств пожаротушения и систем противопожарной защиты.

7.8. Первичный противопожарный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте:

- со всеми вновь принятыми на работу;
- с переводимыми из одного подразделения в другое;
- с работниками, выполняющими новую для них работу;
- с командированными работниками;
- с сезонными работниками;
- со специалистами строительного профиля, выполняющими строительные-монтажные и иные работы на территории здания;
- с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.

7.9. Проведение первичного противопожарного инструктажа с указанными категориями работников осуществляется лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности.

7.10. Первичный противопожарный инструктаж проводят с каждым работником индивидуально, с практическим показом и отработкой умений пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, правил эвакуации, помощи пострадавшим.

7.11. Все работники должны практически показать умение действовать при пожаре, использовать первичные средства пожаротушения.

7.12. Повторный противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным распоряжением главы МО со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, не реже одного раза в полугодие.

7.13. Повторный противопожарный инструктаж проводится в соответствии с графиком проведения занятий, утвержденным главой МО.

7.14. Повторный противопожарный инструктаж проводится индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование в пределах общего рабочего места по программе первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.

7.15. В ходе повторного противопожарного инструктажа проверяются знания стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности, умение пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей.

7.16. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности;

- при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;

- для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников совета депутатов;

- при перерывах в работе более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются дополнительные требования пожарной безопасности);

- при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших в других администрациях;

- при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками требований пожарной безопасности.

7.17. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится работником, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в Совете депутатов. Объем и содержание внепланового противопожарного инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

7.18. Целевой противопожарный инструктаж проводится:

- при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью;

- при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;

- при организации массовых мероприятий с персоналом совета депутатов.

7.19. Целевой противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в Совете депутатов.

7.20. Целевой противопожарный инструктаж по пожарной безопасности завершается проверкой приобретенных работниками знаний и навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи пострадавшим, лицом, проводившим инструктаж.

7.21. Все работники допускаются к работе только после прохождения противопожарного инструктажа.

7.22. Руководители, специалисты и работники совета депутатов, ответственные за пожарную безопасность, обучаются пожарно-техническому минимуму в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, в части противопожарного режима, а также приемов и действий при возникновении пожара в Совете депутатов, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре.

7.23. Обучение пожарно-техническому минимуму по разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам, с отрывом от работы проходят:

- лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе;

- работники, ответственные за пожарную безопасность и проведение противопожарного инструктажа;

- иные категории работников аппарата совета депутатов.

7.25. По разработанным и утвержденным специальным программам пожарно-технического минимума непосредственно в совете депутатов обучаются:

- работники, ответственные за обеспечение пожарной безопасности в отделах;

- граждане, участвующие в деятельности подразделений пожарной охраны по предупреждению и (или) тушению пожаров на добровольной основе.

7.26. Обучение по специальным программам пожарно-технического минимума непосредственно в совете депутатов проводится лицом, назначенным распоряжением главы МО, ответственным за пожарную безопасность, имеющим соответствующую подготовку.

8. Действия работников при обнаружении пожара

8.1. Порядок действий работников при обнаружении пожара утверждается главой МО и обязателен к применению всеми работниками совета депутатов.

8.2. Порядок действий работников при обнаружении пожара должен предусматривать:

- правила вызова пожарной охраны;

- порядок отключения вентиляции и электрооборудования;

- правила применения средств пожаротушения и установок пожарной автоматики;

- порядок эвакуации и материальных ценностей;

- порядок осмотра и приведения в пожаро- взрыво- безопасное состояние всех помещений Совета депутатов.

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования

_____ Васютин А.В.

«_____» _____ 2024 г.

ИОТ - 2

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОКАЗАНИЮ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ

1. Общие положения

1.1. Первая доврачебная помощь - это комплекс мероприятий, направленных на восстановление или сохранение жизни и здоровья пострадавшего. Ее должен оказывать тот, кто находится рядом с пострадавшим (взаимопомощь), или сам пострадавший (самопомощь) до прибытия медицинского работника.

1.2. Ответственность за организацию обучения по оказанию первой доврачебной помощи возлагается на главу сельского поселения.

1.3. Для того чтобы первая доврачебная помощь была эффективной, в учреждении должны быть:

- аптечки с набором необходимых медикаментов и медицинских средств для оказания первой доврачебной помощи.

1.4. Оказывающий помощь должен знать основные признаки нарушения жизненно важных функций организма человека, а также уметь освободить пострадавшего от действия опасных и вредных факторов, оценить состояние пострадавшего, определить последовательность применяемых приемов первой доврачебной помощи, при необходимости использовать подручные средства при оказании помощи и транспортировке пострадавшего.

1.5. Последовательность действий при оказании первой помощи пострадавшему: - устранение воздействия на организм пострадавшего опасных и вредных факторов (освобождение его от действия электрического тока, гашение горячей одежды, извлечение из воды и т. д.);

- оценка состояния пострадавшего;

- определение характера травмы, создающей наибольшую угрозу для жизни пострадавшего, и последовательности действий по его спасению;

- выполнение необходимых мероприятий по спасению пострадавшего в порядке срочности (восстановление проходимости дыхательных путей; проведение искусственного дыхания, наружного массажа сердца; остановка кровотечения; иммобилизация места перелома; наложение повязки и т. п.);

- поддержание основных жизненных функций пострадавшего до прибытия медицинского персонала;

- вызов скорой медицинской помощи или врача либо принятие мер для транспортировки пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

1.6. В случае невозможности вызова медицинского персонала на место происшествия необходимо обеспечить транспортировку пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение. Перевозить пострадавшего можно только при устойчивом дыхании и пульсе.

1.7. В том случае, когда состояние пострадавшего не позволяет его транспортировать, необходимо поддерживать его основные жизненные функции до прибытия медицинского работника.

2. Признаки для определения состояния здоровья пострадавшего

2.1. Признаки, по которым можно быстро определить состояние здоровья пострадавшего, следующие:

- сознание: ясное, отсутствует, нарушено (пострадавший заторможен или возбужден);
Отсутствие сознания у пострадавшего определяют визуально. Чтобы окончательно убедиться в этом, следует обратиться к пострадавшему с вопросом о самочувствии;
- цвет кожных покровов и видимых слизистых оболочек (губ, глаз): розовые, синюшные, бледные.

- дыхание: нормальное, отсутствует, нарушено (неправильное, поверхностное, хрипящее).

Цвет кожных покровов и наличие дыхания (по подъему и опусканию грудной клетки) оценивают также визуально. Нельзя тратить драгоценное время на прикладывание ко рту и носу зеркала и блестящих металлических предметов;

- пульс на сонных артериях: хорошо определяется (ритм правильный или неправильный), плохо определяется, отсутствует.

Для определения пульса на сонной артерии пальцы руки накладывают на адамово яблоко (трахею) пострадавшего и, продвигая их немного в сторону, ощупывают шею сбоку;

- зрачки: расширенные, суженные.

Ширину зрачков при закрытых глазах определяют следующим образом: подушечки указательных пальцев кладут на верхние веки обоих глаз и, слегка придавливая их к главному яблоку, поднимают вверх. При этом глазная щель открывается и на белом фоне видна округлая радужка, а в центре ее — округлой формы черные зрачки, состояние которых (суженные или расширенные) оценивают по площади радужки, которую они занимают.

При определенных навыках, владея собой, оказывающий помощь за минуту должен оценить состояние пострадавшего и решить, в каком объеме и порядке следует оказывать ему помощь.

Степень нарушения сознания, цвет кожных покровов и состояние дыхания можно оценивать одновременно с прощупыванием пульса, что занимает не более минуты. Осмотр зрачков можно провести за несколько секунд.

3. Комплекс реанимационных мероприятий

Если у пострадавшего отсутствуют сознание, дыхание, пульс, кожный покров синюшный, а зрачки расширенные, следует немедленно приступить к восстановлению жизненно важных функций организма путем проведения искусственного дыхания и наружного массажа сердца.

Требуется заметить время остановки дыхания и кровообращения у пострадавшего, время начала проведения искусственного дыхания и наружного массажа сердца, а также продолжительность реанимационных мероприятий и сообщить эти сведения прибывшему медицинскому персоналу.

3.1. Искусственное дыхание. Искусственное дыхание проводится в тех случаях, когда пострадавший не дышит или дышит очень плохо (редко, судорожно, как бы со всхлипыванием), а также если его дыхание постоянно ухудшается независимо от того, чем это вызвано: поражением электрическим током, отравлением, утоплением и т. д.

Наиболее эффективным способом искусственного дыхания является способ «изо рта в рот» или «изо рта в нос», так как при этом обеспечивается поступление достаточного объема воздуха в легкие пострадавшего. Способ «изо рта в рот» или «изо рта в нос» основан на применении выдыхаемого оказывающим помощь воздуха, который насильно подается в дыхательные пути пострадавшего и физиологически пригоден для дыхания пострадавшего. Воздух можно вдвухать через марлю, платок и т. п. Этот способ искусственного дыхания позволяет легко контролировать поступление воздуха в легкие пострадавшего по расширению грудной клетки после вдвухания и последующему спаданию ее в результате пассивного выдоха. Для проведения искусственного дыхания пострадавшего следует уложить на спину, расстегнуть стесняющую дыхание одежду и обеспечить проходимость верхних дыхательных путей, которые в положении на спине при бессознательном состоянии закрыты запавшим языком. Кроме того, в полости рта может находиться инородное содержимое (рвотные массы, песок, ил, трава, и т. п.), которое необходимо удалить указательным пальцем, обернутым платком (тканью) или бинтом, повернув голову пострадавшего набок.

После этого оказывающий помощь располагается сбоку от головы пострадавшего, одну руку подсовывает под его шею, а ладонью другой руки надавливает на лоб, максимально запрокидывая голову. При этом корень языка поднимается и освобождает вход в гортань, а рот пострадавшего открывается. Оказывающий помощь наклоняется к лицу пострадавшего, делает глубокий вдох открытым ртом, затем полностью плотно охватывает губами открытый рот пострадавшего и делает энергичный выдох, с некоторым усилием вдвухая воздух в его рот; одновременно он закрывает нос пострадавшего щекой или пальцами руки, находящейся на лбу. При этом обязательно следует наблюдать за грудной клеткой пострадавшего, которая должна подниматься. Как только грудная клетка поднялась, нагнетание воздуха приостанавливают, оказывающий помощь приподнимает свою голову, происходит пассивный выдох у пострадавшего. Для того чтобы выдох был более глубоким, можно несильным нажатием руки на грудную клетку помочь воздуху выйти из легких пострадавшего. Если у пострадавшего хорошо определяется пульс и необходимо проводить только

искусственное дыхание, то интервал между искусственными вдохами должен составлять 5 с, что соответствует частоте дыхания 12 раз в минуту.

Кроме расширения грудной клетки хорошим показателем эффективности искусственного дыхания может служить порозовение кожных покровов и слизистых оболочек, а также выхода пострадавшего из бессознательного состояния и появление у него самостоятельного дыхания.

При проведении искусственного дыхания оказывающий помощь должен следить за тем, чтобы вдываемый воздух попадал в легкие, а не в желудок пострадавшего. При попадании воздуха в желудок, о чем свидетельствует вздутие живота «под ложечкой», осторожно надавливают ладонью на живот между грудиной и пупком. При этом может возникнуть рвота, поэтому необходимо повернуть голову и плечи пострадавшего набок (лучше налево), чтобы очистить его рот и глотку.

Если челюсти пострадавшего плотно стиснуты и открыть рот не удастся, следует проводить искусственное дыхание по способу «изо рта в нос».

Маленьким детям вдывают воздух одновременно в рот и нос. Чем меньше ребенок, тем меньше воздуха нужно ему для вдоха и тем чаще следует производить вдывание по сравнению со взрослым человеком (до 15—18 раз в мин). При появлении первых слабых вдохов у пострадавшего следует приучить проведение искусственного вдоха к моменту начала у него самостоятельного вдоха. Прекращают искусственное дыхание после восстановления у пострадавшего достаточно глубокого и ритмичного самостоятельного дыхания.

Нельзя отказываться от оказания помощи пострадавшему и считать его умершим при отсутствии таких признаков жизни, как дыхание или пульс. Делать вывод о смерти пострадавшего имеет право только медицинский работник.

3.2. Наружный массаж сердца.

Показанием к проведению наружного массажа сердца является остановка сердечной деятельности, для которой характерно сочетание следующих признаков: бледность или синюшность кожных покровов, потеря сознания, отсутствие пульса на сонных артериях, прекращение дыхания или судорожные, неправильные вдохи. При остановке сердца, не теряя ни секунды, пострадавшего надо уложить на ровное жесткое основание: скамью, пол, в крайнем случае, подложить под спину доску. Если помощь оказывает один человек, он располагается сбоку от пострадавшего и, наклонившись, делает два быстрых энергичных вдывания (по способу «изо рта в рот» или «изо рта в нос»), затем разгибается, оставаясь на этой же стороне от пострадавшего, ладонь одной руки кладет на нижнюю половину грудины (отступив на два пальца выше от ее нижнего края), а пальцы приподнимает. второй руки он кладет поверх первой поперек или вдоль и надавливает, помогая наклоном своего корпуса. Руки при надавливании должны быть выпрямлены в локтевых суставах.

Надавливать следует быстрыми толчками так, чтобы смещать грудину на 4—5 см, продолжительность надавливания не более 0,5 с, интервал между отдельными надавливаниями не более 0,5 с. В паузах руки с грудины не снимают (если помощь оказывают два человека), пальцы остаются приподнятыми, руки полностью выпрямленными в локтевых суставах.

Если оживление производит один человек, то на каждые два глубоких вдывания (вдоха) он производит 15 надавливаний на грудину, затем снова делает два вдывания и опять повторяет 15 надавливаний и т. д. За минуту необходимо сделать не менее 60 надавливаний и 12 вдываний, т. е. выполнить 72 манипуляции, поэтому темп реанимационных мероприятий должен быть высоким. Опыт показывает, что больше всего времени затрачивается на искусственное дыхание. Нельзя затягивать вдывание: как только грудная клетка пострадавшего расширилась, его надо прекращать.

При правильном выполнении наружного массажа сердца каждое надавливание на грудину вызывает появление пульса в артериях.

Оказывающие помощь должны периодически контролировать правильность и эффективность наружного массажа сердца по появлению пульса на сонных или бедренных артериях. При проведении реанимации одним человеком ему следует через каждые 2 мин прерывать массаж сердца на 2-3 с для определения пульса на сонной артерии. Если в реанимации участвуют два человека, то пульс на сонной артерии контролирует тот, кто проводит искусственное дыхание. Появление пульса во время перерыва массажа свидетельствует о восстановлении деятельности сердца (наличии кровообращения). При этом следует немедленно прекратить массаж сердца, но продолжать проведение искусственного дыхания до появления устойчивого самостоятельного дыхания. При отсутствии пульса необходимо продолжать делать массаж сердца.

Искусственное дыхание и наружный массаж сердца необходимо проводить до восстановления устойчивого самостоятельного дыхания и деятельности сердца у пострадавшего или до его передачи медицинскому персоналу.

Длительное отсутствие пульса при появлении других признаков оживления организма (самостоятельное дыхание, сужение зрачков, попытки пострадавшего двигать руками и ногами и др.) служит признаком фибрилляции сердца. В этих случаях необходимо продолжать делать искусственное дыхание и массаж сердца пострадавшему до передачи его медицинскому персоналу.

4. Первая доврачебная помощь при различных видах повреждения организма человека

4.1. Ранение.

Оказывая первую доврачебную помощь при ранении, необходимо строго соблюдать следующие правила.

Нельзя:

- промывать рану водой или каким-либо лекарственным веществом, засыпать ее порошком и смазывать мазями, так как это препятствует заживлению раны, вызывает нагноение и способствует занесению в нее грязи с поверхности кожи;

- удалять из раны песок, землю и т. п., так как убрать самим все, что загрязняет рану, невозможно;

- удалять из раны сгустки крови, остатки одежды и т. п., так как это может вызвать сильное кровотечение;

- заматывать раны изоляционной лентой или накладывать на них паутину во избежание заражения столбняком.

Надо:

- оказывающему помощь вымыть руки или смазать пальцы йодом;

- осторожно снять грязь с кожи вокруг раны, очищенный участок кожи нужно смазать йодом;

- вскрыть имеющийся в аптечке перевязочный пакет в соответствии с указанием, напечатанным на его обертке. При наложении перевязочного материала не следует касаться руками той его части, которая должна быть наложена непосредственно на рану.

Если перевязочного пакета почему-либо не оказалось, для перевязки можно использовать чистый платок, ткань и т. п.). Накладывать вату непосредственно на рану нельзя. На то место ткани, которое накладывается непосредственно на рану, накапать йод, чтобы получить пятно размером больше раны, а затем положить ткань на рану;

- по возможности быстрее обратиться в лечебное учреждение, особенно, если рана загрязнена землей.

4.2. Кровотечение.

4.2.1. Внутреннее кровотечение.

Внутреннее кровотечение распознается по внешнему виду пострадавшего (он бледнеет; на коже выступает липкий пот; дыхание частое, прерывистое, пульс частый слабого наполнения).

Надо:

- уложить пострадавшего или придать ему полусидячее положение;

- обеспечить полный покой;

- приложить к предполагаемому месту кровотечения «холод»;

- срочно вызвать врача.

Нельзя:

- давать пострадавшему пить, если есть подозрение на повреждение органов брюшной полости.

4.2.2. Наружное кровотечение.

Надо:

а) при несильном кровотечении:

- кожу вокруг раны смазать йодом;

- на рану наложить перевязочный материал, вату и плотно прибинтовать;

- не снимая наложенного перевязочного материала, поверх него наложить дополнительно слои марли, вату и туго забинтовать, если кровотечение продолжается;

б) при сильном кровотечении

- в зависимости от места ранения для быстрой остановки прижать артерии к подлежащей кости выше раны по току крови в наиболее эффективных местах (височная артерия; затылочная артерия; сонная артерия; подключичная артерия; подмышечная артерия; плечевая артерия; лучевая артерия; локтевая артерия; бедренная артерия; бедренная артерия в середине бедра; подколенная артерия; тыльная артерия стопы; задняя большеберцовая артерия);

- при сильном кровотечении из раненой конечности согнуть ее в суставе выше места ранения, если нет перелома этой конечности. В ямку, образующуюся при сгибании, вложить комки ваты, марли и т. п., согнуть сустав до отказа и зафиксировать сгиб сустава ремнем, косынкой и др. материалами;

- при сильном кровотечении из раненой конечности наложить жгут выше раны (ближе к туловищу), обернув конечность в месте наложения жгута мягкой прокладкой (марля, платок и т. п.). Предварительно кровоточащий сосуд должен быть прижат пальцами к подлежащей кости. Жгут наложен правильно, если пульсация сосуда ниже места его наложения не определяется, конечность бледнеет. Жгут может быть наложен растяжением (эластичный специальный жгут) и закруткой (галстук, скрученный платок, полотенце);

- пострадавшего с наложенным жгутом как можно быстрее доставить в лечебное учреждение.

Нельзя:

- чрезмерно сильно затягивать жгут, так как можно повредить мышцы, пережать нервные волокна и вызвать паралич конечности;

- накладывать жгут в теплое время больше чем на 2 часа, а в холодное - больше чем на 1 час, поскольку есть опасность омертвления тканей. Если есть необходимость оставить жгут дольше, то

нужно его на 10-15 мин снять, предварительно прижав сосуд пальцем выше места кровотечения, а затем наложить повторно на новые участки кожи.

4.3. Поражение электрическим током.

Надо:

- как можно быстрее освободить пострадавшего от действия электрического тока;
- принять меры к отделению пострадавшего от токоведущих частей, если отсутствует возможность быстрого отключения электроустановки. Для этого можно: воспользоваться любым сухим, не проводящим электроток предметом (палкой, доской, канатом и др.);

оттянуть пострадавшего от токоведущих частей за его личную одежду, если она сухая и отстает от тела; перерубить провод топором с сухой деревянной рукояткой; использовать предмет, проводящий электроток, обернув его в месте контакта с руками спасателя сухой материей, войлоком и т. п.;

- вынести пострадавшего из опасной зоны на расстояние не менее 8 м от токоведущей части (провода);

- в соответствии с состоянием пострадавшего оказать первую доврачебную помощь, в т. ч. реанимационную (искусственное дыхание и непрямой массаж сердца). Вне зависимости от субъективного самочувствия пострадавшего, доставить его в лечебное учреждение.

Нельзя забывать о мерах личной безопасности при оказании помощи пострадавшему от электротока. С особой осторожностью нужно перемещаться в зоне, где токоведущая часть (провод и т. п.) лежит на земле. Перемещаться в зоне растекания тока замыкания на землю надо с использованием средств защиты для изоляции от земли (диэлектрические средства защиты, сухие доски и др.) или без применения средств защиты, передвигая ступни ног по земле и не отрывая их одну от другой.

4.4. Переломы, вывихи, ушибы, растяжение связок.

4.4.1. При переломах надо:

- обеспечить пострадавшему иммобилизацию (создание покоя) сломанной кости;
- при открытых переломах остановить кровотечение, наложить стерильную повязку;
- наложить шину (стандартную или изготовленную из подручного материала - фанеры, доски, палки и т. п.). Если нет никаких предметов, при помощи которых можно было бы иммобилизовать место перелома, его прибинтовывают к здоровой части тела (поврежденную руку к грудной клетке, поврежденную ногу - к здоровой и т. п.)

- при закрытом переломе в месте наложения шины оставить тонкий слой одежды.

Остальные слои одежды или обувь снять, не усугубляя положения пострадавшего (например, разрезать);

- к месту перелома приложить холод для уменьшения боли;
- доставить пострадавшего в лечебное учреждение, создав спокойное положение поврежденной части тела во время транспортировки и передачи медицинскому персоналу.

Нельзя:

- снимать с пострадавшего одежду и обувь естественным способом, если это ведет к дополнительному физическому воздействию (сдавливанию, нажатию) на место перелома.

4.4.2. При вывихе надо:

- обеспечить полную неподвижность поврежденной части с помощью шины (стандартной или изготовленной из подручного материала);

- приложить «холод» к месту травмы; - доставить пострадавшего в лечебное учреждение с обеспечением иммобилизации.

Нельзя:

- пытаться самим вправлять вывих. Сделать это должен только медицинский работник.

4.4.3. При ушибах надо:

- создать покой ушибленному месту;
- прикладывать «холод» к месту ушиба;
- наложить тугую повязку.

Нельзя:

- смазывать ушибленное место йодом, растирать и накладывать согревающий компресс.

4.4.4. При растяжении связок надо:

- травмированную конечность туго забинтовать и обеспечить ей покой;
- приложить «холод» к месту травмы;
- создать условия для обеспечения кровообращения (приподнять травмированную ногу, поврежденную руку подвесить на косынке к шее).

Нельзя:

- проводить процедуры, которые могут привести к нагреву травмированного места.

4.4.5. При переломе черепа (признаки: кровотечение из ушей и рта, бессознательное состояние) и при сотрясении мозга (признаки: головная боль, тошнота, рвота, потеря сознания) надо:

- устранить вредное влияние обстановки (мороз, жара, нахождение на проезжей части дороги и т. п.);

- перенести пострадавшего с соблюдением правил безопасной транспортировки в комфортное место;
- уложить пострадавшего на спину, в случае появления рвоты повернуть голову набок;
- зафиксировать голову с двух сторон валиками из одежды;
- при появлении удушья вследствие западания языка выдвинуть нижнюю челюсть вперед и поддерживать ее в таком положении;
- при наличии раны наложить тугую стерильную повязку;
- положить «холод»;
- обеспечить полный покой до прибытия врача;- по возможности быстрее оказать квалифицированную медицинскую помощь (вызвать медицинских работников, обеспечить соответствующую транспортировку).

Нельзя:

- самостоятельно давать пострадавшему какие-либо лекарства;
- разговаривать с пострадавшим;
- допускать, чтобы пострадавший вставал и передвигался.

4.4.6. При повреждении позвоночника (признаки: резкая боль в позвоночнике, невозможность согнуть спину и повернуться) надо:

- осторожно, не поднимая пострадавшего, подсунуть под его спину широкую доску и др. аналогичный по функциям предмет или повернуть пострадавшего лицом вниз и строго следить, чтобы его туловище при этом не прогибалось ни в каком положении (во избежание повреждения спинного мозга);
- исключить любую нагрузку на мускулатуру позвоночника;
- обеспечить полный покой.

Нельзя:

- поворачивать пострадавшего на бок, сажать, ставить на ноги;
- укладывать на мягкую, эластичную подстилку.

4.5. При ожогах надо:

- при ожогах 1-й степени (покраснение и болезненность кожи) одежду и обувь на обожженном месте разрезать и осторожно снять, смочить обожженное место спиртом, слабым раствором марганцовокислого калия и др. охлаждающими и дезинфицирующими примочками, после чего обратиться в лечебное учреждение;
- при ожогах 2-й, 3-й и 4-й степени (пузыри, омертвление кожи и глуболежащих тканей) наложить сухую стерильную повязку, завернуть пораженный участок кожи в чистую ткань, простыню и т. п., обратиться за врачебной помощью. Если обгоревшие куски одежды прилипли к обожженной коже, стерильную повязку наложить поверх них;
- при признаках шока у пострадавшего срочно дать ему выпить 20 капель настойки валерианы или другого аналогичного средства;
- при ожоге глаз делать холодные примочки из раствора борной кислоты (половина чайной ложки кислоты на стакан воды);
- при химическом ожоге промыть пораженное место водой, обработать его нейтрализующими растворами: при ожоге кислотой - раствор пищевой соды (1 чайная ложка на стакан воды); при ожоге щелочью - раствор борной кислоты (1 чайная ложка на стакан воды) или раствор уксусной кислоты (столовый уксус, наполовину разбавленный водой).

Нельзя:

- касаться руками обожженных участков кожи или смазывать их мазями, жирами и др. средствами;
- вскрывать пузыри;
- удалять приставшие к обожженному месту вещества, материалы, грязь, мастику, одежду и прочее.

4.6. При тепловом и солнечном ударе надо:

- побыстрее перенести пострадавшего в прохладное место;
- уложить на спину, подложив под голову сверток (можно из одежды);
- расстегнуть или снять стесняющую дыхание одежду;
- смочить голову и грудь холодной водой;
- прикладывать холодные примочки на поверхность кожи, где сосредоточено много сосудов (лоб, теменная область и др.);
- если человек находится в сознании, дать выпить холодный чай, холодную подсоленную воду;
- если нарушено дыхание и отсутствует пульс, провести искусственное дыхание и наружный массаж сердца;
- обеспечить покой;
- вызвать скорую помощь или доставить пострадавшего в лечебное учреждение (в зависимости от состояния здоровья).

Нельзя:

- оставлять пострадавшего без внимания до прибытия скорой помощи и доставки его в лечебное учреждение.

4.7. При пищевых отравлениях надо:

- дать пострадавшему выпить не менее 3-4 стаканов воды и розового раствора марганцовки с последующим вызовом рвоты;

- повторить промывание желудка несколько раз;

- дать пострадавшему активированный уголь;- напоить теплым чаем, уложить в постель, укрыть потеплее (до прибытия медицинского персонала);

- при нарушении дыхания и кровообращения приступить к проведению искусственного дыхания и наружного массажа сердца.

Нельзя:

- оставлять пострадавшего без внимания до прибытия скорой помощи и доставки его в лечебное учреждение.

4.8. При обморожениях надо:

- при незначительном замерзании немедленно растереть и обогреть охлажденную область для устранения спазма сосудов (исключив вероятность повреждения кожного покрова, его ранения);

- при потере чувствительности, побелении кожного покрова не допускать быстрого согревания переохлажденных участков тела при нахождении пострадавшего в помещении, использовать теплоизолирующие повязки (ватно-марлевые, шерстяные и др.) на пораженные покровы;

- обеспечить неподвижность переохлажденных рук, ног, корпуса тела (для этого можно прибегнуть к шинированию);

- теплоизолирующую повязку оставить до тех пор, пока не появится чувство жара и не восстановится чувствительность переохлажденного кожного покрова, после чего давать пить горячий сладкий чай;

- при общем переохлаждении пострадавшего срочно доставить в ближайшее лечебное учреждение, не снимая теплоизолирующих повязок и средств (в частности, не следует снимать оледеневшую обувь, можно лишь укутать ноги ватником и т. п.).

Нельзя:

- срывать или прокалывать образовавшиеся пузыри, поскольку это грозит нагноением.

4.9. При попадании инородных тел в органы и ткани надо обратиться к медицинскому работнику или в лечебное учреждение.

Самим удалять инородное тело можно лишь в том случае, если есть достаточная уверенность, что это можно сделать легко, полностью и без тяжелых последствий.

4.10. При утоплении человека надо:

- действовать обдуманно, спокойно и осторожно;

- оказывающий помощь должен не только сам хорошо плавать и нырять, но и знать приемы транспортировки пострадавшего, уметь освобождаться от его захватов;

- срочно вызвать скорую помощь или врача;

- по возможности быстро очистить рот и глотку (открыть рот, удалить попавший песок, осторожно вытянуть язык и зафиксировать его к подбородку бинтом или платком, концы которого завязать на затылке);

- удалить воду из дыхательных путей (пострадавшего положить животом на колени, голова и ноги свешиваются вниз; поколачивать по спине);

- если после удаления воды пострадавший находится в бессознательном состоянии, отсутствует пульс на сонных артериях, не дышит, приступить к искусственному дыханию и наружному массажу сердца. Проводить до полного восстановления дыхания или прекратить при появлении явных признаков смерти, которые должен констатировать врач;

- при восстановлении дыхания и сознания укутать, согреть, напоить горячим крепким кофе, чаем (взрослому человеку дать 1-2 ст. л. водки);

- обеспечить полный покой до прибытия врача.

Нельзя:

- до прибытия врача оставлять пострадавшего одного (без внимания) даже при явном видимом улучшении самочувствия.

4.11. При укусах.

4.11.1. При укусах змей и ядовитых насекомых надо:

- как можно скорее отсосать яд из ранки (для оказывающего помощь эта процедура не опасна);

- ограничить подвижность пострадавшего для замедления распространения яда;

- обеспечить обильное питье;

- доставить пострадавшего в лечебное учреждение. Транспортировать только в положении лежа.

Нельзя:

- накладывать жгут на укушенную конечность;
- прижигать место укуса;
- делать разрезы для лучшего отхождения яда;
- давать пострадавшему алкоголь.

4.11.2. При укусах животных надо:

- кожу вокруг места укуса (царапины) смазать йодом;
- наложить стерильную повязку;
- пострадавшего направить в лечебное учреждение для проведения прививок против бешенства.

4.11.3. При укусе или ужалении насекомыми (пчелы, осы и др.) надо:

- удалить жало;
- положить на место отека «холод»;
- дать пострадавшему большое количество питья;
- при аллергических реакциях на яд насекомых дать пострадавшему 1-2 таблетки димедрола и 20-25 капель кордиамина, обложить пострадавшего теплыми грелками и срочно доставить в лечебное учреждение;
- при нарушении дыхания и остановке сердца делать искусственное дыхание и наружный массаж сердца.

Нельзя:

- пострадавшему принимать алкоголь, так как он способствует проницаемости сосудов, яд задерживается в клетках, отеки усиливаются.

Приложение 4.7. к перечню ИОТ
Приложение 4
к распоряжению главы МО «Агалатовское
сельское поселение»
от 10.01.2024 № 4

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования

_____ Васютин А.В.

«_____» _____ 2024 г.

ИОТ- 3

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ ОФИСНОГО РАБОТНИКА

Настоящая инструкция разработана с учетом Основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем (утв. Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 772н), требований законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные требования охраны труда, а также межотраслевых правил по охране труда с учетом условий работы офисного работника в конкретной организации – распоряжение главы МО «Агалатовское сельское поселение» от 09.01.2024 №1.

1. Общие требования охраны труда

1.1. Офисный работник обязан соблюдать действующие на предприятии правила внутреннего трудового распорядка и графики работы, которыми предусматривается: время начала и окончания работы (смены), перерывы для отдыха и питания, порядок предоставления дней отдыха, чередование смен и другие вопросы использования рабочего времени.

Для целей настоящей Инструкции к офисным работникам относятся:

Глава муниципального образования;
Заместитель председателя совета депутатов,
главный бухгалтер; бухгалтер,
секретарь-делопроизводитель,
юрисконсульт.

1.2. Офисный работник обязан:

- пользоваться исправными выключателями, розетками, вилками, патронами и другой электроарматурой;
- не оставлять без присмотра включенное оборудование и электроприборы, отключать электрическое освещение (кроме аварийного) по окончании работы;
- курить только в специально отведенных и оборудованных местах;
- при использовании в работе горючих и легковоспламеняющихся веществ убирать их в безопасное в пожарном отношении место, не оставлять использованный обтирочный материал в помещении по окончании работы;
- соблюдать действующие Правила противопожарного режима в Российской Федерации.

1.3. При выполнении трудовых функций на работника возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

- опасность падения при перемещении по территории организации;
- порез бумагой/ канцелярскими принадлежностями во время выполнения работ;
- электротравмы из-за нарушения правил безопасности при работе с электрооборудованием;
- выполнение работ сидя за ПК;
- перенапряжение зрительного анализатора при работе с ПК.

1.4. Офисный работник обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать установленные режимы труда и отдыха;

- соблюдать правила личной гигиены;
- приходить на работу в чистой одежде и обуви;
- постоянно следить за чистотой тела, рук, волос;
- мыть руки с мылом после посещения туалета, соприкосновения с загрязненными предметами, по окончании работы;

- содержать в чистоте рабочее место;

- не находиться на рабочем месте в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения.

1.5. На рабочем месте офисный работник получает первичный инструктаж по безопасности труда и проходит:

- стажировку;

- обучение устройству и правилам эксплуатации используемого оборудования;

- проверку знаний по электробезопасности (при использовании оборудования, работающего от электрической сети), теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

1.6. В соответствии с п. 8.8 ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения во время работы офисный работник проходит повторный инструктаж на рабочем месте не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте либо по иным необходимым для инструктажа локальным нормативным актам и документам.

1.7. О каждом случае травмирования работников, неисправности оборудования работник обязан немедленно поставить в известность непосредственного руководителя. В случае получения травмы (микротравмы) работник обязан обратиться за медицинской помощью.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Офисный работник обязан подготовить рабочую зону для безопасной работы:

- проверить оснащенность рабочего места;

- проверить путем внешнего осмотра достаточность освещенности и исправность выключателей и розеток;

- осуществить осмотр электрооборудования (проверку комплектности и надежности крепления деталей; проверку путем внешнего осмотра исправности кабеля (шнура); проверку четкости работы выключателя; использовать только штатные приспособления).

2.2. Офисный работник обязан доложить руководителю при обнаружении дефектов в электрооборудовании и не эксплуатировать неисправное электрооборудование.

2.3. Включение электрооборудования производить вставкой исправной вилки в исправную розетку для бытовых приборов.

2.4. Офисный работник во время работы с электрооборудованием обязан поддерживать порядок на рабочем месте.

2.5. При работе с электрооборудованием запрещается:

- оставлять включенное электрооборудование без надзора;

- передавать электрооборудование лицам, не имеющим права работать с ним;

- снимать средства защиты;

- дергать за подводящий провод для отключения;

- держать палец на выключателе при переносе электрооборудования;

- натягивать, перекручивать и перегибать подводящий кабель;

- ставить на кабель (шнур) посторонние предметы;

- допускать касание кабеля (шнура) с горячими или теплыми предметами.

2.6. Офисный работник обязан выполнять с электрооборудованием только ту работу, для которой предназначено электрооборудование.

2.7. Если во время работы обнаружится неисправность электрооборудования или работающий с ним почувствует хотя бы слабое действие тока, работа должна быть немедленно прекращена и неисправное электрооборудование должно быть сдано на проверку или в ремонт.

2.8. Отключение электрооборудования необходимо производить:

- при перерыве в работе;

- при окончании рабочего процесса.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Офисный работник должен выполнять только ту работу, по которой прошел обучение, инструктаж по охране труда и к которой допущен работником, ответственным за безопасное выполнение работ.

3.2. Не поручать свою работу посторонним лицам.

3.3. Во время нахождения на рабочем месте офисный работник не должен совершать действий, которые могут повлечь за собой наступление несчастного случая:

- не качаться на стуле;

- не касаться оголенных проводов;
- не работать на оборудовании мокрыми руками;
- не размахивать острыми и режущими предметами.

3.4. Соблюдать правила перемещения в помещении и на территории организации, пользоваться только установленными проходами. Не загромождать установленные проходы и проезды.

3.5. Хранить документацию в шкафах в специально оборудованном кабинете.

3.6. Вследствие того, что большая часть времени посвящена работе на компьютере, необходимо каждые два часа делать перерыв на 15 минут для снижения утомляемости общефизического характера.

3.7. Офисному работнику во время работы запрещается:

- допускать захламленность рабочего места бумагой в целях недопущения накопления органической пыли;
- производить отключение питания во время выполнения активной задачи;
- производить частые переключения питания;
- включать сильно охлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) оборудование;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. В аварийной обстановке следует оповестить об опасности окружающих людей и действовать в соответствии с планом ликвидации аварий.

4.2. В случае возникновения возгорания или пожара необходимо немедленно сообщить об этом в пожарную часть, окриком предупредить окружающих людей и принять меры для тушения пожара.

4.3. При травмировании, отравлении или внезапном заболевании прекратить работу и обратиться за помощью к медицинскому работнику, а в случае его отсутствия оказать себе или другим пострадавшим первую доврачебную медицинскую помощь и сообщить о случившемся непосредственному руководителю, далее действовать по его указанию.

4.4. В ситуациях, угрожающих жизни и здоровью, покинуть опасный участок.

4.5. О каждой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае работник обязан немедленно известить своего непосредственного руководителя.

4.6. При оказании первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья необходимо действовать в соответствии с ИОТ 4.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы офисный работник должен произвести уборку рабочего места.

5.2. Офисный работник должен:

- отключить электрооборудование;
- проверить противопожарное состояние кабинета;
- закрыть окна, выключить свет, закрыть двери.

5.3. Сообщить непосредственному руководителю о неисправностях оборудования, оргтехники, иных недостатках, влияющих на безопасность труда, обнаруженных во время работы.

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования

_____ Васютин А.В.

«_____» _____ 2024 г.

ИОТ – 4

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПРИ РАБОТЕ НА ПЕРСОНАЛЬНЫХ КОМПЬЮТЕРАХ

1. Общие требования безопасности

1.1. К работе с персональными компьютерами (электронно-вычислительными машинами (ПЭВМ)) (далее – ПК) допускаются лица, обученные работе на них, имеющие I группу по электробезопасности, прошедшие вводный инструктаж (при приеме на работу) и первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте.

1.2. Лица, работающие с ПК более 50% рабочего времени (профессионально связанные с эксплуатацией ПК), должны проходить обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу.

1.3. К непосредственной работе с ПК допускаются лица, не имеющие медицинских противопоказаний.

1.4. Женщины со времени установления беременности переводятся на работы, не связанные с использованием ПК, или для них ограничивается время работы с ПК (не более 3-х часов за рабочую смену) при условии соблюдения гигиенических требований.

1.5. Пользователи ПК обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, правила пожарной безопасности и правила личной гигиены.

1.6. Пользователи ПК обязаны соблюдать режимы труда и отдыха.

1.6.1. Режимы труда и отдыха при работе с ПК должны организовываться в зависимости от вида категории трудовой деятельности.

1.6.2. Виды трудовой деятельности разделяются на 3 группы:

- группа А - работа по считыванию информации с экрана ПК с предварительным запросом;
- группа Б - работа по вводу информации;
- группа В - творческая работа в режиме диалога с ПК.

При выполнении в течение рабочего дня работ, относящихся к разным видам трудовой деятельности, за основную работу с ПК следует принимать такую, которая занимает не менее 50% времени в течение рабочей смены.

1.6.3. Для обеспечения оптимальной работоспособности и сохранения здоровья профессиональных пользователей на протяжении рабочей смены должны устанавливаться регламентированные перерывы.

1.6.4. Продолжительность непрерывной работы с ПК без регламентированного перерыва не должна превышать двух часов.

1.6.5. При 8-часовой рабочей смене и работе с ПК регламентированные перерывы устанавливать:

- для I категории работ - через 2 часа от начала рабочей смены и через 2 часа после обеденного перерыва продолжительностью 15 минут каждый;

- для II категории работ - через 2 часа от начала рабочей смены и через 1,5 - 2 часа после обеденного перерыва продолжительностью 15 минут каждый или продолжительностью 10 минут через каждый час работы;

- для III категории работ - через 1,5 - 2 часа от начала рабочей смены и через 1,5 - 2 часа после обеденного перерыва продолжительностью 20 минут каждый или продолжительностью 15 минут через каждый час работы.

1.6.6. Во время регламентированных перерывов целесообразно выполнять комплексы упражнений с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления, устранения влияния гиподинамии.

1.6.7. В случаях возникновения у работающих с ПК зрительного дискомфорта и других неблагоприятных субъективных ощущений, несмотря на соблюдение санитарно-гигиенических, эргономических требований, режимов труда и отдыха, следует применять индивидуальный подход в организации времени работ с ПК, коррекцию длительности перерывов для отдыха или проводить смену деятельности на другую, не связанную с использованием ПК.

1.7. Рекомендации к организации и оборудованию рабочих мест с ПК:

- рабочие места с ПК по отношению к световым проемам располагаются так, чтобы естественный свет падал сбоку, преимущественно слева;

- схемы размещения рабочих мест с ПК должны учитывать расстояние между рабочими столами с видеомониторами (в направлении тыла поверхности одного видеомонитора и экрана другого видеомонитора), которое должно быть не менее 2,0 м, а расстояние между боковыми поверхностями видеомониторов - не менее 1,2 м.

Для снижения воздействия на работающих возможных электромагнитных полей рекомендуется устанавливать между рабочими столами защитные экраны;

- конструкция рабочего стола должна обеспечивать оптимальное размещение на рабочей поверхности используемого оборудования с учетом его количества и конструктивных особенностей (размер ПК, клавиатуры и др.), характера выполняемой работы. При этом допускается использование рабочих столов различных конструкций, отвечающих современным требованиям эргономики;

- конструкция рабочего стула (кресла) должна обеспечивать поддержание рациональной рабочей позы при работе на ПК, позволять изменять позу с целью снижения статического напряжения мышц шейно-плечевой области и спины для предупреждения развития утомления;

- экран видеомонитора должен находиться от глаз пользователя на оптимальном расстоянии 600 - 700 мм, но не ближе 500 мм с учетом размеров алфавитно-цифровых знаков и символов;

- помещения с ПК должны быть оснащены аптечкой первой помощи.

1.8. Работник обязан немедленно сообщать непосредственному руководителю о случаях травмирования при неисправности оборудования.

1.9. Работник обязан знать правила оказания первой помощи и оказывать ее пострадавшим при несчастных случаях.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Перед началом работы пользователь обязан:

- осмотреть и привести в порядок рабочее место;

- отрегулировать освещенность на рабочем месте, убедиться в достаточности освещенности, отсутствии отражений на экране, отсутствии встречного светового потока;

- проверить правильность подключения оборудования в электросеть;

- протереть специальной салфеткой поверхность экрана и защитного фильтра;

- проверить правильность установки стола, стула, положения оборудования, угла наклона экрана, положение клавиатуры и, при необходимости, произвести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

2.2. Пользователю запрещается приступать к работе при обнаружении неисправности оборудования.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Пользователь во время работы обязан:

- выполнять только ту работу, которая ему была поручена и по которой он был проинструктирован;

- соблюдать санитарные нормы и режимы работы и отдыха;

- при работе с текстовой информацией выбирать наиболее физиологичный режим представления черных символов на белом фоне;

- соблюдать установленные режимом рабочего времени регламентированные перерывы в работе и выполнять в физкультпаузах и физкультминутках рекомендованные упражнения для глаз, шеи, рук, туловища, ног;

- соблюдать расстояние от глаз до экрана в пределах 60 - 80 см.

3.2. Пользователю во время работы запрещается:

- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;

- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;

- загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;

- допускать захламленность рабочего места бумагой во избежание накопления органической пыли;

- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и др. устройств;
- включать сильноохлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) оборудование;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.

3. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. Пользователь обязан:

- во всех случаях обнаружения обрыва проводов питания, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления запаха гари немедленно отключить питание и сообщить об аварийной ситуации руководителю и дежурному электрику;
- при обнаружении человека, попавшего под напряжение, немедленно освободить его от действия тока путем отключения электропитания и до прибытия врача оказать потерпевшему первую медицинскую помощь;
- при любых случаях сбоя в работе технического оборудования немедленно вызвать представителя инженерно-технической службы департамента информационных технологий;
- в случае появления рези в глазах, при резком ухудшении видимости - невозможности сфокусировать взгляд или навести его резкость, появлении боли в пальцах и кистях рук, усилении сердцебиения немедленно покинуть рабочее место, сообщить о происшедшем руководителю работ и обратиться к врачу;
- при возгорании оборудования отключить питание и принять меры к тушению очага пожара при помощи углекислотного или порошкового огнетушителя, вызвать пожарную команду и сообщить о происшествии руководителю работ.

4. Требования безопасности по окончании работы

5.1. Привести в порядок рабочее место.

5.2. Оборудование отключить от сети или перевести в режим, оговоренный инструкцией по эксплуатации.

5.3. Обо всех недостатках и неисправностях, обнаруженных во время работы, работник обязан сообщить руководителю.

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования

_____ Васютин А.В.

«_____» _____ 2024 г.

ИОТ- 5

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ РАБОТЕ НА КОПИРОВАЛЬНО-МНОЖИТЕЛЬНЫХ АППАРАТАХ

1. Общие требования безопасности

1.1. К самостоятельной работе на копировально-множительных аппаратах в совете депутатов муниципального образования МО «Агалатовское сельское поселение» допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие специальное обучение, в т.ч. на I квалификационную группу по электробезопасности, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья, прошедшие вводный инструктаж и инструктаж по охране труда на рабочем месте.

Женщины со времени установления беременности и в период кормления ребенка грудью к выполнению всех видов работ, связанных с использованием средств копировально-множительной техники, не допускаются.

1.2. Лица, допущенные к работе на копировально-множительных аппаратах, должны соблюдать служебный распорядок совета депутатов, установленные режимы труда и отдыха.

1.3. Работа на копировально-множительных аппаратах относится к категории работ, связанных с опасными и вредными условиями труда. При работе на копировально-множительных аппаратах возможно воздействие на работника следующих опасных и вредных производственных факторов:

а) физических:

- повышенные уровни ультрафиолетового излучения;
- поражение электрическим током;

б) химических:

•повышенное содержание в воздухе рабочей зоны озона, азота оксида, ацетона, водорода селенистого, эпихлоргидрина.

1.4. Помещение для работы с копировально-множительной техникой должно быть оборудовано системами отопления и кондиционирования воздуха. Площадь помещения на одного работающего должна быть не менее 6,0 м², при объеме не менее 15 м³. Расстояние от стены до краев аппарата должно составлять не менее 0,6 м, а со стороны зоны обслуживания — не менее 1,0 м. Все копировально-множительные аппараты должны иметь гигиенические сертификаты, полученные в установленном порядке.

1.5. Лица, работающие на копировально-множительной технике, обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

1.6. При неисправности оборудования прекратить работу, отключить копировально-множительный аппарат от сети и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

1.7. При несчастном случае пострадавший или очевидец обязан немедленно сообщить руководителю.

1.8. В процессе работы на копировально-множительных аппаратах соблюдать порядок работы в соответствии с инструкцией по эксплуатации, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.9. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и при необходимости подвергаются внеочередной проверке знаний и правил охраны труда.

2. Требования безопасности перед началом работы

- 2.1. Тщательно проветрить помещение для работы на копировально-множительных аппаратах, включить систему кондиционирования воздуха.
- 2.2. Осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать все лишнее.
- 2.3. Убедиться в достаточной освещенности рабочего места, которая должна быть не менее 300 лк.
- 2.4. Провести осмотр копировально-множительного аппарата, убедиться в отсутствии внешних повреждений, целостности подводящего электрокабеля и электровилки.

3. Требования безопасности во время работы

- 3.1. Подключить копировально-множительный аппарат к электросети и проверить его нормальную работу.
- 3.2. Не подключать копировально-множительный аппарат к электросети мокрыми и влажными руками.
- 3.3. Соблюдать правила эксплуатации копировально-множительного аппарата, не допускать попадания на него влаги.
- 3.4. Следить за исправной работой копировально-множительного аппарата, целостностью изоляции подводящего электрокабеля.
- 3.5. Не наклоняться над работающим копировально-множительным аппаратом, находиться возможно дальше от него.
- 3.6. Не класть и не ставить на копировально-множительный аппарат никаких посторонних предметов, не подвергать его механическим воздействиям.
- 3.7. Не оставлять включенный в электросеть и работающий копировально-множительный аппарат без присмотра.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

- 4.1. При появлении неисправности в работе копировально-множительного аппарата, искрении, запаха гари, нарушении изоляции проводов прекратить работу, выключить питание и сообщить об аварийной ситуации руководителю.
- 4.2. В случае короткого замыкания и загорания оборудования немедленно отключить питание и принять меры к тушению очага возгорания при помощи углекислотного или порошкового огнетушителя, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и руководителю.
- 4.3. При поражении электрическим током немедленно освободить пострадавшего от действия тока путем отключения электропитания, оказать ему первую доврачебную помощь, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5. Требования безопасности по окончании работы

- 5.1. Отключить копировально-множительный аппарат от электросети. При отключении от электророзетки не дергать за электрический шнур (кабель).
- 5.2. Привести в порядок рабочее место, отключить систему кондиционирования воздуха, тщательно вымыть лицо и руки с мылом.

Приложение 5
к распоряжению главы МО «Агалатовское
сельское поселение»
от 10.01.2024 № 4

ФОРМА

ЖУРНАЛ
учета инструкций по охране труда для работников

N п/п	Дата	Наименование инструкции	Дата утверждения	Обозначение (номер)	Плановый срок проверки	Ф.И.О. и должность работника, производившего учет	Подпись работника, производившего учет
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 6
к распоряжению главы МО «Агалатовское
сельское поселение»
от 10.01.2024 № 4

ФОРМА

ЖУРНАЛ
учета выдачи инструкций по охране труда для работников

N п/п	Дата выдачи	Обозначение (номер) инструкции	Наименование инструкции	Количество выданных экземпляров	Ф.И.О., профессия (должность) получателя инструкции	Подпись получателя инструкции
1	2	3	4	5	6	7